2024학년도 새내기를 위한

한경국립대학교 Hankyong National University

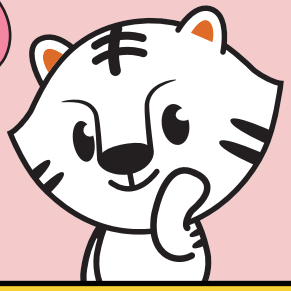
대학생활 가이드





START

친구들과 캠퍼스구경!





신나는 동아리 활동!

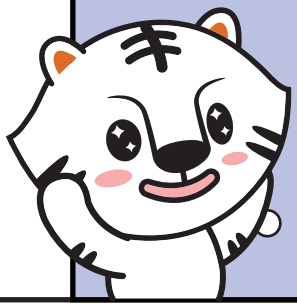






STUDY MODE

열심히 공부하기!



즐거운 한 해가 될거야~



2024학년도 새내기를 위한

대학생활 가이드

대학 일반

대학 비전 2p
대학 역사 4p
2024학년도 학사일정 8p
19개 학부 49개 전공 소개 10p
학부별 학위수여명 12p

Ⅰ. 각종 제도 안내

01 학사제도 15p
02 장학제도 22p
03 취업제도 26p
04 창업제도 30p
05 학생상담센터 32p
06 국제교류 & 해외 어학연수 36p
07 직장 예비군(병무) 38p
08 학습지원 42p
09 B.B.핵심역량인증제 45p
10 학생 진단 평가 46p
11 GOOD-GIL 시스템 47p

Ⅱ. 각종 시설 이용

안성캠퍼스
01 중앙도서관 51p
02 학생생활관 63p
03 보건진료소 67p
04 장애학생지원센터 70p
평택캠퍼스
01 학술정보관 58p
02 학생생활관 65p
03 건강관리실 68p
04 장애학생지원센터 72p

Ⅲ. 기타

01 비상대피 요령 77p
02 캠퍼스 안내 82p
03 통학버스 운행표 84p

학생중심의
소통과 혁신의 대학
지역과 국가에
공헌하는 대학

교육이념과 목적

'진리, 창조, 실천'의 정신을 바탕으로 학문의 심오한 이론과 그 응용 방법을 연구하여 국가와 인류 사회 발전에 공헌하는 인재 육성을 교육목적으로 한다.

교육목표

4차 산업혁명 이후 짧아지는 지식 생명 주기에 대응하고 미래 사회가 요구하는 변화에 능동적인 인재 육성을 위해 '미래에 도전하고 소통에 강한 융합형 인재 양성'을 교육목표로 한다.



VISION

미래를 향해 | 길을 열어가는 | 경기 대표 국립대학

창의융합형 미래인재 양성 강화를 위한 교육혁신 | 학생 생애맞춤형 자기성장 지원, 지역산업 혁신 성장 선도하는 산학연 상생플랫폼 구축 | 구성원의 참여와 협력으로 경기대표 국립대학 브랜드 창조

교육목표

미래에 도전하고 소통에 강한 융합형 인재 양성

인재상

융합형 전문인 | 소통하는 사회인 | 도전하는 지성인

대학 핵심역량

B	R	I	G	H	T
Blending 창의융합	Research 지식탐구	Interaction 의사소통	Globalization 세계시민의식	Holistic 자기성찰	Trailblazing 도전

학교 상징(symbol)

HKNU

미래를 향해 길을 열어가는
경기 대표 국립대학

· 'H'형 이니셜 모양과 넓은 미래로 확장해 나가는 도형을 결합하여 세계로 지평을 넓혀 나가는 대학교 이미지를 상징한다.
· 짙은 네이비 컬러와 에메랄드 그린을 조합하여 현대적인 세련미와 신뢰감을 조성하고 나침반을 연상할 수 있는 도형으로 통합대학으로서 새로운 방향과 비전을 제시해 나가겠다는 대학의 의지를 표현한다.

캐릭터 '한경이'



한경국립대학교 상징동물인 '백호'를
캐릭터화한 브랜드

"1번 타자 한경이, 어디서든 나타나지. 내 길은 내가 만드는 거야."
호기심과 도전정신으로 무장한 한경이! 20살, 대학생이 되어 매일매일 설레는 하루를 보내고 있다.
뭐든지 할 수 있을 것 같고, 그동안 해보고 싶었던 것 모두 다 해내고야 말겠다는 의지가 가득! 캠퍼스 어디에서든 한경이를 찾을 수 있다.

인재 교육의 발자취, 새로운 미래를 만드는 84년 도전의 역사

경기대표 국립대학 한경대학교는
끊임없이 변화를 추구해오며
자신 있는 도전과 새로운 길을
개척하는 강한 정신으로
2030년 국내 30위권의
명문대학교를 향해 도약하고 있다.



1940년대 캠퍼스 모습 ↘



탄생과 성장 1939~1996

교육구국의 이념으로
안성공립농업학교에서 시작하여
안성농업고등학교, 안성농업전문대학,
안성산업대학교에 이르기까지 산업대와
수도권 국립대학으로서의 기능을 담당하며
쉼없이 성장하였다.

1939.4.15. 안성공립농업학교 개교
1965.4.15. 안성농업고등전문학교 개교
1977.9.1. 국립으로 이관
1979.1.1. 안성농업전문대학 설립인가(승격)
1993.3.1. 안성산업대학교로 개교
1996.11.1. 농림부지정 낙농특성화대학교 선정

변화의 길 1999~2011

새롭게 도약하기 위한 발판의 일환으로
안성산업대학교에서 <한경대학교>로 교명을 변경,
교육부 지정 「교육개혁 추진 우수대학」 및 중앙일보
주관 「전국대학평가 최우수 교수진 확보 1위 및 취업률,
사회평판도 우수대학」으로 선정되는 등 경기도를
대표하는 국립대학으로서 초석을 구축하였다.

1999.3.1. 한경대학교로 교명 변경
1999.4.29. 교육부 지정 교육개혁추진 우수대학 선정
2000.6.14. 대학 다양화특성화 기반조성사업 대상 대학 선정
2000.9.29. 중앙일보 주관 전국대학평가 최우수교수진 확보 1위 및 취업률, 사회평판도 우수대학교 선정
2001.8.24. 교육인적자원부 지정 우수산업대학교 선정
2003.9.24. 중소기업기술혁신대전 산학연 단체부문 대통령상 수상
2005.2.25. 국립농산물품질관리원 친환경농축산물인증기관 지정
2006.4.10. 국립농산물품질관리원 우수농산물(GAP)인증기관 지정
2006.4.27. 교육인적자원부 주관 제2단계 BK21사업 선정
2010.4.27. 물류특성화인력양성사업 선정(국토해양부)
2010.12.10. 산학협력관 개관
2011.3.14. 「노사관계 전문가 육성사업」 선정(고용노동부)
2011.7.8. 국토해양부 해양환경기술개발사업 선정
2011.7.18. 지식경제부 에너지 인력양성사업 선정



1940~50년대 농업현장수업↘

혁신의 시작 2012

2012년 산업대 체제의 한경대학교를
일반대 체제로 전환하여 교육중심의 대학에서
연구기능을 겸비한 일반종합대학으로 거듭났다.
이제 한경국립대학교는 세계적 명문대를 지향하며
2030년 국내 30위권의 실력있는 대학으로
도약하고자 한다.

2012.3.1. 국립한경대학교 일반대학 설립 개교
2013.12. 안성시어린이급식관리지원센터 위탁기관 선정
2015.3.3. 한살림농식품분석센터 개소
2015.4.6. 중소기업청 「연구마을산업」 주관기관 선정
2015.5.13. 「대학창의적자산실용화지원사업」 선정
2016.5.18. 경기도국제개발협력센터 개소
2017.4.20. 교육부 「국립대직원역량강화 운영성과평가」 최우수대학 선정
2018.2.12. 고용노동부 「대학일자리센터사업」 운영대학 선정
2018.3.15. 교육부 「파란사다리」 주관대학 선정
2018.5.17. 교육부 「고교교육기여대학 지원사업」 선정
2019.3.12. 경기도일자리재단 「취업브리지사업단」 선정
2019.5.20. 대학혁신지원사업 선정
2019.5.28. 「미세먼지저감을 위한 실증연구단 수행기관」 선정
2019.12.5. 「한경비전2030 선포식」 개최
2020.3.1. 학사구조 개편(4개 단과대학, 24개 학과→13개 학부, 31개 전공)
2020.6.3. 한경대학교,한국복지대학교 통합 합의서 체결
2021.1.18 한경대학교-한국복지대학교 대학통합 신청서 교육부 제출
2021.9.3. 대학기본역량진단 결과 일반재정지원대학으로 선정
2021.10.15. 한경대학교 제8대 이원희 총장 취임
2022.4.25 한경대학교-한국복지대학교 통합 교육부 승인
2022.12.27 국내 보건·복지 정책 연구 및 인재 육성을 위한 협력체계 구축 업무협약 체결(경기복지재단)
2022.12. 연안체험활동 안전교육 최우수 위탁기관 선발

새로운 시작 2023

교육부는 2022년 4월 25일
한경대학교-한국복지대학교 간
통폐합을 승인하였다.
2023년 3월 1일자로 한경국립대학교로
새로운 시작을 한다.

2023. 3. 1. 한경국립대학교 개교
2023.3.24. 교육부 주관 2023년 장애대학생 지원 거점대학으로 선정
2023.5.2. 2023 경기도 평생배움대학 GCC 사업 수탁기관 선정
2023.12.29. 공군 장교학군단(ROTC) 신설 승인 (국방부)

2019년에 개관한 지역문화복합관↘





창의적이고 인간다운 세계인 육성을 위한 이념

한국복지대학교는 장애인 고등교육 및
사회통합교육의 중심역할을 통해
무한한 발전가능성과 잠재력을 가지고
복지 한국의 중심대학,
세계적인 대학으로 거듭나기 위한
끊임없는 노력을 하고 있다.

탄생과 성장 2001~2011

장애인을 위한 고등교육기관의 설립을 추진으로
한국재활복지대학으로써 시작하였으며
장애인 고등교육 및 산업 전문인력 양성은 물론이고
장애학생과 일반학생의 통합교육을 통하여
우리사회가 통합사회로 가는 선도적인 역할로 성장했다.

2001.12.8. 대학 시설 준공
2002.4.18. 한국재활복지대학 개교
2010.4.1. 대학 장애학생 도우미 지원사업 전담기관 수행

특별한 길 2012~2022

2년제에서 3년제로 개편 등 변화의 시작으로
[한국복지대학교]로 교명을 변경,
전문대학 기관평가 인증 획득 및 2018년 교육부
「대학기본역량진단(2주기 평가) 최고등급」 "자율개선대학"으로
선정되는 등 통합사회형 인재를 양성하는
세계 최고 수준의 대학으로 도약하기 위해 성장하고 있다.

2012.5.14 6개 학과 2년제에서 3년제로 신설/개편
2012.9. 한국복지대학교로 교명 변경(한국재활복지대학→한국복지대학교)
2013.3. 전 학과 3년제로 신설/개편
2013.5.15. 한국복지대학교 비전 & UI 공표
2013.8.18. 비학위전문가과정 사업 선정(2013.8. ~ 2014.3.)
2014.1.1. 전문대학기관평가 인증 획득
2014.6.1. 특성화 전문대학 육성사업 선정(Ⅲ유형)
2016.12.23. 전국 장애대학생 도우미(일반/전문/원격) 지원사업 주관기관 선정
2017.1.18. 미래관 2016년도 대한민국 우수시설학교 선정 대학부문대상
(부총리 겸 교육부장관 표창)
2017.3.20. 지역산업맞춤형 일자리창출지원사업 선정
2017.4.27. 2017년도 장애인 맞춤형 창업교육 수행기관 선정
2017.12.28. 대학 장애대학생 교육복지지원 실태평가 최우수대학 선정
2018.3.1. 국립대학 육성사업 협약
2018.6.11. 2018년도 장애인 맞춤형 창업교육 수행기관 선정
2018.9.4. 교육부 대학기본역량진단(2주기 평가) 최고등급 "자율개선대학" 선정
2018.11.21. 장애대학생 진로취업지원사업 거점대학 선정
2019.2.1. KOICA 대학교 국제개발협력 이해증진사업 선정
2019.3.1. 전문대학 혁신지원사업 선정
2019.3.4. 지역산업맞춤형 일자리창출지원사업 선정
2019.6.25. 청년몰 대학협력사업 선정
2019.7.1. 전문대학 혁신지원사업 선정(Ⅲ유형, 후진학선도형)
2019.8.1. 전문대학 기관평가 인증 획득
2020.2.1. KOICA 대학교 국제개발협력 이해증진사업 선정
2020.2.25. 경기도 보육교직원 보수교육 기관별 평가결과 1위
2020.3.1. 지역산업맞춤형 일자리창출지원사업 선정(평택)
2020.5.1. 3단계 학교기업 지원사업 선정
2020.5.1. 메이커스페이스 구축운영사업 선정
2020.6.3. 한국복지대학교-한경대학교 대학통합 합의서 체결
2020.8.7. 제6대 성기창 총장 취임
2021.1.18. 한국복지대학교-한경대학교 대학통합 신청서 교육부 제출
2021.2.9. 2020학년도 대학 장애대학생 교육복지지원 실태평가 최우수대학 선정
2021.9.3. 교육부 대학기본역량진단(3주기 평가) 최고등급 "일반재정지원대학" 선정
2021.12.27. 2021년 보수교육기관 평가결과 최고점 획득 및 상위 우수기관(A등급)
선정, 보건복지부 장관상 수상
2022.1.3. 드론교육권, 초경량비행장치(드론) 조종자 전문교육기관 지정
2022.4.25. 한경대-한국복지대학교 통합 교육부 승인



2024학년도 학사일정 (학부)

※ 학사일정은 사정에 따라 변동될 수 있음

월	일 정	내 용
1월	1. 2.(화)~1. 5.(금)	1차 온라인 복학 신청
	1. 8.(월)~1.12.(금)	전과 및 재입학 신청, (등록 전) 1차 온라인 휴학 신청
	1.10.(수)~1.12.(금)	조기졸업, 학사학위취득유예 신청
	1.11.(목)~1.15.(월)	복수·융합·연계전공 신청
	1.15.(월)~1.18.(목)	2차 온라인 복학 신청
	1.29.(월)~1.30.(화)	예비 수강신청(장바구니)
	1.31.(수)~2. 2.(금)	재학생 본 수강신청
2월	2.13.(화)~2.16.(금)	(등록 전) 2차 온라인 휴학 신청
	2.22.(목)	2023학년도 전기 학위수여식
	2.23.(금)~2.29.(목)	2024-1학기 재학생 등록기간
	2.29.(목)	2024학년도 입학식 및 신입생 O·T
3월	3. 4.(월)	1학기 개강
	3. 5.(화)~3 .8.(금)	(등록 후) 온라인 휴학 신청
	3. 7.(목)~3. 8.(금)	재학생 수강신청 변경
	3.22.(금)	복학 마감
	3.29.(금)	수업일수 1/4선 (휴학 마감)
4월	4. 1.(월)~4. 5.(금)	1차 수강철회
	4. 6.(토)	수업일수 1/3선
	4.15.(월)	개교기념일
	4.23.(화)~4.29.(월)	1학기 중간시험
	4.26.(금)	수업일수 1/2선
5월	5. 7.(화)~5.13.(월)	제1회 졸업종합시험
	5. 8.(수)~5. 9.(목)	건학 85주년 한경체전(체육대회)
	5 .9.(목)~5.16.(목)	2차 수강철회
	5.16.(목)	수업일수 2/3선
6월	6. 3.(월)~6. 7.(금)	전공 배정 및 변경 신청
	6.14.(금)~6.21.(금)	1학기 기말시험
	6.21.(금)	종강
	6.24.(월)~6.27.(목)	1차 온라인 복학 신청
	6.24.(월)~7.12.(금)	하계 계절수업
7월	7. 1.(월)~7. 5.(금)	전과 및 재입학 신청
	7.8.(월)~7.11.(목)	(등록 전) 1차 온라인 휴학 신청
	7.10.(수)~7.12.(금)	조기졸업, 학사학위취득유예 신청
	7.11.(목)~7.15.(월)	복수·융합·연계전공 신청
7월	7.15.(월)~7.18.(목)	2차 온라인 복학 신청
	7.29.(월)~7.30.(화)	예비 수강신청(장바구니)
	7.31.(수)~8. 2.(금)	재학생 본 수강신청
8월	8.12.(월)~8.16.(금)	(등록 전) 2차 온라인 휴학 신청
	8.16.(금)	2023학년도 후기 학위수여
	8.26.(월)~8.30.(금)	2024-2학기 재학생 등록기간
9월	9. 2.(월)	2학기 개강
	9. 2.(월)~9. 5.(목)	(등록 후) 온라인 휴학 신청
	9. 5.(목)~9. 6.(금)	재학생 수강신청 변경
	9.25.(수)~9.26.(목)	건학 85주년 한경제(축제)
	9.25.(수)	복학 마감
10월	10. 1.(화)	수업일수 1/4선 (휴학 마감)
	10. 2.(수)~10.10.(목)	1차 수강철회
	10.11.(금)	수업일수 1/3선
	10.14.(월)~10.19.(토)	제2회 졸업종합시험
	10.25.(금)~10.31.(목)	2학기 중간시험
	10.29.(화)	수업일수 1/2선
11월	11.11.(월)~11.15.(금)	2차 수강철회
	11.15.(수)	수업일수 2/3선
12월	12. 2.(월)~12. 6.(금)	전공 및 트랙 배정(변경) 신청
	12.13.(금)~12.20.(금)	2학기 기말시험
	12.20.(금)	종강
	12.23.(월)~1.14.(화)	동계 계절수업
2025년 1월	1. 2.(목)~1. 7.(화)	1차 온라인 복학 신청
	1. 6.(월)~1. 10.(금)	전과 및 재입학 (등록 전) 1차 온라인 휴학 신청
	1.10.(금)~1.14.(화)	조기졸업, 학사학위취득유예 신청
	1.13.(월)~1.15.(수)	복수·융합·연계전공 신청
	1.13.(월)~1.16.(목)	2차 온라인 복학 신청
	1.27.(월)~1.28.(화)	예비 수강신청(장바구니)
	1.29.(수)~1.31.(금)	재학생 본 수강신청
2월	2.10.(월)~2.13.(목)	(등록 전) 2차 온라인 휴학 신청
	2.21.(금)	2024학년도 전기 학위수여식
	2.24.(월)~2.28.(금)	2025-1학기 재학생 등록기간
	2.28.(금)	2025학년도 신입생 O·T

19개 학부 49 개 전공 (안성캠퍼스)

안성캠퍼스



























평택캠퍼스





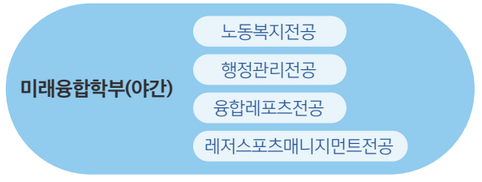


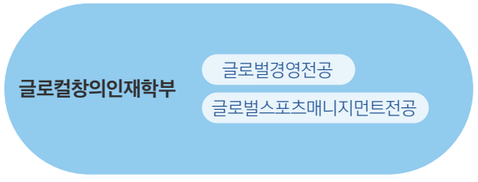






안성캠퍼스





학부(전공)별 수여학위명

모집단위명	세부전공	수여학위
인문융합공공인재학부	문예창작미디어콘텐츠홍보전공	문학사
	영미언어문화전공	문학사
	공공행정전공	행정학사
법경영학부	법학전공	법학사
	경영학전공	경영학사
웰니스산업융합학부	의류산업학전공	이학사
	아동가족복지학전공	이학사
	식품영양학전공	이학사
	웰니스스포츠과학전공	체육학사
응용자원환경학부	식물생명환경전공	농학사
	조경학전공	조경학사
동물생명융합학부	동물생명과학전공	농학사
	동물응용과학전공	농학사
생명공학부	원예생명공학전공	농학사
	응용생명공학전공	이학사
건설환경공학부	토목공학전공	공학사
	환경공학전공	공학사
사회안전시스템공학부	지역자원시스템공학전공	공학사
	안전공학전공	공학사
식품생명화학공학부	화학공학전공	공학사
	식품생명공학전공	공학사
컴퓨터응용수학부	소프트웨어&서비스컴퓨팅전공	공학사
	소프트웨어융합전공	공학사
	응용수학전공	이학사
	정보보안전공	공학사
ICT로봇기계공학부	ICT로봇공학전공	공학사
	기계공학전공	공학사
전자전기공학부	전자공학전공	공학사
	전기공학전공	공학사

모집단위명	세부전공	수여학위
디자인건축융합학부	시각영상디자인전공	미술학사
	제품공간디자인전공	미술학사
	건축학전공	건축학사
	건축공학전공	공학사
재활복지학부	사회복지학전공	사회복지학사
	한국수어교육전공	문학사
	유아특수보육학전공	특수교육학사
	의료재활공학전공	보건학사
창의예술학부	실용음악학전공	음악학사
	귀금속보석공예전공	예술학사
사회통합학부	공공행정전공	행정학사
	상담심리학전공	상담학사
	특수체육학전공	체육학사
AI반도체융합학부	AI반도체융합전공	공학사
AI반도체융합학부	AI반도체융합전공	공학사

Ⅰ. 각종 제도 안내

01 학사제도 15p
02 장학제도 22p
03 취업제도 26p
04 창업제도 30p
05 학생상담센터 32p
06 국제교류 & 해외 어학연수 36p
07 직장 예비군(병무) 38p
08 학습지원 42p
09 B.B.핵심역량인증제 45p
10 학생 진단 평가 46p
11 GOOD-GIL 시스템 47p

01 학사제도

학사지원팀 _ 본관 1층 114호 T. 031-670-5032 ~ 5036

1. 수강신청

가. 수강신청: 교육과정에 대한 전반적인 사항을 지도교수 및 학부 전공 조교에게 지도받은 다음 해당 교육과정에 의거 개설된 교과목 중 수강신청함

※ 수강신청 기간은 매 학기 학교 홈페이지 학사공지에 별도 공고함.

수강지도를 받은 후 (각 학부(전공)) → 학교 전산망을 이용한 개인별 수강신청 (교내 · 외 인터넷 접속 가능한 장소)

나. 수강신청 방법

[1] PC: http://sugang.hknu.ac.kr

[2] 모바일: play스토어 → 한경국립대학교 스마트캠퍼스

[3] 아이디: 학번, 비번: 학사시스템 비밀번호

2. 시험 및 성적

가. 시험: 중간시험(수업일수 8주차), 기말시험(수업일수 15주차)

나. 성적평가(상대평가를 원칙으로 함)

※ 출석일수의 1/4이상 결석한 경우 F학점 부여

다. 상대평가 성적등급

A등급	B등급
30% 이내	A등급과 B등급을 합하여 70% 이내

3. 복수전공

가. 목적: 학생들로 하여금 다전공·복합 학문연구를 통하여 종합적인 사고력을 함양토록 함

나. 신청자격: 2학년 이상

다. 신청기간: 매년 1, 7월 신청접수 (대학 홈페이지 학사공지 게시)

4. 연계전공

가. 소개: 원전공 이외에 다른 전공에서 정한 교과목을 이수하는 전공제도로 학생들에게 다양한 전공 선택 기회를 제공

나. 이수방법: 소속학과 전공 교과목 78학점(법학전공을 제외한 인문,사회계열은 72학점) 이상을 이수 + 다른학과 전공필수 교과목 중 9학점 이상 이수

다. 신청자격: 2학년 이상

라. 신청기간: 학기별 1회 선발(대학 홈페이지 학사공지 게시)

01 학사제도

5. 융합전공

가. 소개: 2개 이상의 전공이 융합하여 새로운 전공을 만든 것으로 [스마트헬스케어융합전공], [AI스마트팜융합전공], [AI빅데이터융합전공], [공공헬스케어IT융합전공], [반도체융합전공], [스마트애그리푸드시스템전공] 운영

나. 이수방법: 원 전공의 전공필수 교과목 포함 39학점 이상 이수 + 융합전공의 전공필수 교과목 포함 39학점 이상 이수(원전공-법학전공을 제외한 인문.사회계열은 36학점)

다. 신청자격: 2학년 이상

라. 신청기간: 학기별 1회 선발 (대학 홈페이지 학사공지 게시)

6. 융합부전공

가. 소개: 2개 이상의 전공이 융합하여 새로운 전공을 만든 것으로 [스마트헬스케어융합전공], [AI스마트팜융합전공], [AI빅데이터융합전공], [공공헬스케어IT융합전공], [반도체융합전공], [스마트애그리푸드시스템전공] 운영

나. 이수방법: 원 전공의 전공필수 교과목 포함 51학점 이상 이수 + 융합부전공의 전공필수 교과목 포함 27학점 이상 이수(원전공-법학전공을 제외한 인문.사회계열은 48학점)

다. 신청자격: 2학년 이상

라. 신청기간: 학기별 1회 선발 (대학 홈페이지 학사공지 게시)

7. 교직이수

가. 목적: 한경국립대학교 재학생 중 교원을 희망하는 학생에 대해 교직과정을 이수하고 교원자격증을 발급하고자 함

나. 신청자격: 아래의 요건을 모두 충족한 학생

[1] 교직과정 개설학부(전공) 소속으로 주간학부(전공)에 신입학한 학생

[2] 33학점 이상 취득한 학생

다. 신청기간: 매년 1월 신청접수 (대학 홈페이지 학사공지 게시)

라. 선발절차 및 기준: 교직이수자는 학부단위평가위원회에서 선발(성적 및 취득학점 순)하며, 면접 시 인 · 적성 등이 교사로서 부적합하다고 판단될 경우 선발에서 제외할 수 있음

8. 학사경고

가. 대상: 매학기 성적 평점평균이 1.5 미만인 사람에게 학사경고 함

※ 학사경고를 받은 자는 다음 학기에 15학점을 초과하여 수강신청 할 수 없음

나. 학사경고 제적: 학사경고를 연속 3회 또는 재학 중 모두 4회 받은 사람

※ 학사경고 받은 다음 휴학하고 복학 후 학사경고 받으면 연속으로 인정함

다. 재입학 제한: 학사경고 제적자는 제적 후 2개 학기 경과 후에 재입학 신청 가능

※ 학사경고 제적자는 1회에 한하여 재입학 가능(재입학 후 학사경고 받으면 영구제적)

9. 휴학 및 복학

가. 휴학의 종류

[1] **일반휴학**: 학생 개인사정으로 수강을 할 수 없을 때 아래와 같이 신청 함

- 등록기간 이내 : 등록 또는 미등록한 사람
- 개강 후 수업일수 4분의 1 이내 : 등록한 사람
- 수업일수 4분의 1 초과 : 질병 등 그 밖에 총장이 부득이 하다고 인정하는 사람 중 증빙서류를 제출한 사람

[2] **군 휴학**: 군 입대 휴학은 병역의 의무를 이행하기 위한 휴학으로 수업일수에 관계없이 신청할 수 있으며, 입영통지서 사본 등의 증명서를 제출함

[3] **학사휴학**: 수강과목이 개설되지 않아 수강이 불가능한 경우 재학 중 한 차례에 한정하여 신청함

나. 휴학시기 및 제출서류

종류	제출기한	제출서류	비고
일반휴학	수업일수 4분의 1 이내	• 휴학신청서 1부	신·편입생의 경우 입학 후 첫 학기 휴학이 제한됨(군휴학 제외)
	수업일수 4분의 1 이후	• 휴학신청서 1부 • 증빙서류 1부	
군휴학	수시	• 휴학신청서 1부 • 입영통지서(병적증명서) 1부 • 군휴학자 성적인정신청서 1부 (학기중 수업일수 2/3 초과자)	

※군입대 후 “귀가조치”를 받았을 경우는 10일 이내에 복학 또는 일반휴학 신청하여야 함

다. 복학시기 및 제출서류

종류	대상	복학시기	제출서류
일반복학	일반휴학한 자	학사일정상의 복학기간 및 개강이전	•복학신청서 1부
군복학	군입대로 인해 휴학한 자	학사일정상의 복학기간 및 개강이전 (군입대 귀향 조치시에는 10일 이내 복학 또는 휴학종류 변경)	•복학신청서 1부 •전역(병적)증명서 1부

01 학사제도

10. 전과

가. 지원자격

[1] 제2학년 이상

[2] 학칙 제90조에 따라 징계 받은 사실이 있거나, 재입학한 사람은 전과 불가

나. 허용범위: 학부(전공)별 모집단위 입학정원의 100분의 20 범위와 소속 학부(전공) 실정을 고려하여 교무회의 심의를 거쳐 허가함

※ 캠퍼스 간 전과는 학부(전공)별 모집단위 입학정원의 100분의 10 범위와 소속 학부(전공) 실정을 고려하여 교무회의 심의를 거쳐 허가함

다. 절차: 전과여석 확인 → 전과신청서작성(원소속 학부장, 전과희망 학부장 경유) → 전과희망 전공사무실에 방문제출 → 학사지원팀 접수 → 교무회의심의 → 전과허가 → 수강신청 과목 변경 및 등록

라. 기타사항

[1] 전과 신청자 수가 희망학부(전공) 정원의 여석을 초과하였을 경우에는 성적순에 의하여허가함을 원칙으로 하되 별도의 선발 시험을 병행할 수 있음

[2] 전과한 사람은 기 취득학점 여하에 불구하고 전과 학부(전공)에서 인정한 유사 또는 대체 교과목을 제외한 전과 학부(전공)에서 지정한 선이수 과목 및 졸업요구 학점을 이수하여야 함

[3] 전과 후 즉시 휴학은 제한 함(군휴학, 질병휴학 등 부득이한 사유 제외)

11. 자퇴 및 제적

가. 자퇴절차: 본인이 자퇴신청서 작성 → 학부장 면담 → 행정부서경유 → 학사지원팀 제출

나. 제적사유

[1] 휴학기간 만료 후 특별한 사유 없이 복학기간에 복학하지 아니한 사람

[2] 정해진 기간 안에 등록하지 아니한 사람

[3] 학사경고를 연속 3회 또는 재학 중 모두 4회 받은 사람

[4] 다른 대학에 입학하였거나 이중학적을 가진 사람

[5] 징계로 퇴학된 사람

[6] 재학연한을 초과한 사람

[7] 질병 및 기타 사정으로 학업이 불가능하다고 인정되는 사람

12. 재입학

가. 신청시기: 1월 초, 7월 초

나. 지원자격: 재입학 자격은 자퇴 또는 제적된 사람으로 함. 다만, 학사경고 누적으로 제적된 사람은 제적된 날부터 2학기 이상 경과하여야 함

다. 절차: 재입학여석 확인 → 재입학 원서, 재입학 상담의견서 작성(원소속 전공 주임교수 및 학부장 재입학 상담) → 제적 당시 학부(전공) 방문제출 → 학사지원팀 접수 → 교무회의심의 → 재입학허가 → 수강신청 과목 변경 및 등록

라. 기타사항

[1] 재입학은 통산 1회에 한함

[2] 학사경고 제적자는 2학기가 지난 후 심사가 가능함

[3] 재입학 허가 후 입학취소가 불가 함

[4] 재입학은 총 정원의 여석 범위 내 원적 학부(전공) 동일 학년 이하에 한하여 허가함. 다만, 재입학 불가로 판단할 만한 사유가 있을 시 불허함

[5] 제적 당시의 모집단위가 폐지된 경우는 교육목적 등을 고려하여 『학칙』이 정하는 모집단위로 재입학 허가 함

[6] 재입학 후 즉시 휴학은 제한 함(군휴학, 질병휴학 등 부득이한 사유 제외)

[7] 등록기간 내 미등록 시 재입학은 취소되고 취소이력 기재

※ 추후 재입학 지원불가

13. 졸업 요건안내

1 학점	2 졸업종합시험	3 졸업인증
졸업요구학점을 충족	졸업종합시험에 합격	학부(전공)별 졸업인증요건을 충족

가. 졸업자격: 아래의 졸업요건을 모두 충족한 학생

[1] 학점

▫ 졸업요구 학점

- 졸업요구 학점 및 세부 이수구분 충족(입학년도, 학부(전공)에 따라 다름)
- 확인방법: 대학 홈페이지 → 학사공지 게시판 - '교육과정' 검색 - 첨부파일
  (2024학년도 신입생: '2024학년도 신입생 졸업요구 학점표' 검색 및 확인)

[2] 졸업종합시험

▫ 졸업종합시험 과목 및 종류

- 졸업종합시험은 해당학부(전공) 전공과목 중 3개 이상 5개 이내의 교과목을 평가위원회에서 선정하여 승인을 받아 시행하되, 전공분야에 대한 지식과 능력을 측정할 수 있어야 함
- 학부(전공) 특성에 따라 논문, 실험실습보고서, 실기(작품 또는 설계) 등으로 졸업종합시험을 대체할 수 있음 (학부마다 상이하므로 소속학부(전공) 확인요망)

▫ 응시자격

응시가능 학점기준

⦿ 자연과학계열, 공학계열, 예·체능계열: 98학점 이상 취득
(단, 디자인건축융합학부 건축학 전공은 130학점 이상 취득)

⦿ 인문·사회계열 : 90학점 이상 취득

- 졸업종합시험에 응시하려는 사람은 다음 각 호의 학점 이상을 취득하여야 함)

※ 불합격자에게는 재 응시의 기회를 부여함

01 학사제도

[3] 졸업인증

▫ 졸업인증 목적

- 졸업인증은 교육성취도를 높이고 사회에서 요구하는 우수한 인재를 배출하고자 재학생의 경쟁력 향상에 기여하고자 도입한 제도임

▫ 졸업인증 내용

- 필수영역 및 선택영역을 모두 충족

필수영역 (공통)	선택영역 (학부/전공마다 다름)
• **취업지원부서 지정 교과목 이수**(다음 중 1개 이수) - 교양과목명: **진로선택과 취업준비, 취업준비실무, 창업제대로하기 중 택1 이수** - 이수기준: 1회 이수(P)	• 소속학부별 졸업인증 요건이 상이하므로 소속 학부(전공)에 문의
• ***비교과 과목 이수** - 과목명: **인성교육 및 상담** - 이수기준: 신입학(4회 이상), 3학년 편입학(2회 이상), 4학년 편입학(1회이상)	

※ 비교과 과목: 학기당 1회 이수할 수 있는 과목으로 취득학점으로 인정하지 아니함

14. 조기 졸업

가. 신청자격

[1] 졸업요건(학점, 졸업종합시험, 졸업인증)을 갖추고 학점의 총 평점평균이 4.00이상이어야 함

[2] *정규학기 6학기 이상 등록한 사람(건축학전공은 8학기 이상 등록)

※ 정규학기: 매년 1, 2학기를 의미하며, 계절학기는 제외

[3] 제외: 편입학생, 재입학생, 학사경고나 징계를 받은 학생

나. 신청기간: 매년 1, 7월 신청접수 (대학 홈페이지 학사공지 게시)

15. 각종 증명서

가. 제증명을 발급 받고자 하는 사람은 본교 교무처 학사지원팀의 증명발급 창구, 본관 또는 미래융합기술연구센터 1층 증명서자동발급기, 학교 홈페이지 내 웹증명 발급 또는 시·군·구·읍·면·동 민원실에서 어디서나 민원 처리제(FAX 민원)로 증명서를 발급 받음

나. 증명서 종류: 졸업증명서, 재학증명서, 성적증명서, 졸업예정증명서, 제적증명서, 수료증명서, 조기졸업예정증명서, 휴학증명서, 학적부

다. 수료 증명 발급 기준

신입생		
학년	자연과학계열, 공학계열, 예·체능계열	인문·사회계열
1학년	33 ~ 64학점	30 ~ 59학점
2학년	65 ~ 97학점	60 ~ 89학점
3학년	98 ~ 129학점	90 ~ 119학점
4학년	130학점이상(건축학전공은 130~163학점)	120학점이상
5학년	164학점 이상(건축학 전공)	-

편입생		
학년	자연과학계열, 공학계열, 예·체능계열	인문·사회계열
3학년	98 ~ 129학점	90 ~ 119학점
4학년	130학점이상(건축학전공은 130~163학점)	120학점이상
5학년	164학점 이상(건축학 전공)	-

라. 영문 증명서: 영문 증명서는 본인의 신청에 의하여 각종 증명서를 영문으로 발급받을 수 있음

※ 학사시스템 내 영문명을 등록하여야 하며, 학교 SEAL 및 직인을 요하는 경우 학사지원팀으로 직접 방문하여 신청하여야 함

02 장학제도

학생지원팀 _ 학생회관 1층　T. 031-670-5054/5057

1. 2024 교내장학금 - 등록금성 장학금 (등록금성 장학금은 등록금을 초과하여 지급 불가)

대상	장학금명	지급 절차 및 기준	지급액
성적우수	재학생 성적우수	• 각 학과·학부(전공) 재학생 인원 기준으로 추천인원을 배정하며, 배정인원 내에서 학과·학부(전공)별 내부기준에 따라 추천 ※ 배정비율은 예산범위 내에서 조정 가능 ※ 배정 인원은 반올림하여 배정 ※ 휴학생, 초과학기자 등 정규학기 재학생이 아닌 경우 추천 불가 • 직전학기 12학점(졸업직전학기는 10학점) 이상 이수(취득), 성적 3.0 이상, F학점 없을 것(P/F 과목 포함)	• A: 등록금 전액 • B: 등록금 반액 • C: 등록금 30%
	신입생 성적우수	• 입학 성적에 따라 지급 • 학부 신입생 수 비례하여 인원 배정 ※ 배정비율은 예산범위 내에서 조정 가능 ※ 배정 인원은 반올림하여 배정	
	신입생 수 석	• 성적순 최고 득점자(정시,수시) • 전체수석 : 4년간 지원 • 학부수석 : 1년간 지원 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 3.5 이상 유지 ※ 졸업 직전학기는 10학점 이상 이수	• 등록금 전액 ※ 성적 미달한 미수혜 기간도 전체 수혜 기간에 포함 ※ 전체수석은 생활관비 1년 면제 (편입생 제외)
저소득층	한경복지 I	• 국가장학금 I 유형 수혜대상자 중 본인부담금 발생자	• 등록금 범위 내 본인 부담금
	한경복지 II	• 국가장학금 I 유형 성적미달 탈락자 중 직전학기 성적 1.6 이상 2.6 미만 (학사경고자 제외)	• 기초~3구간 : 등록금 전액 • 4~8구간 : 등록금 30%
장애학생 등 소외계층	백호 A,B	• 종전 한경대학교 재학생만 해당 • 중·경증 장애인 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.0 이상	• 중증 : 등록금 전액 • 경증 : 등록금 반액
	희망나눔	• 중·경증 장애인 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.0 이상	• 중증 : 등록금 30% • 경증 : 등록금 20%
	외국인	• 재학 중인 외국인 학생 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.6 이상	• 3.5 이상 : 등록금 전액 • 3.0 이상 : 등록금 반액 • 2.6 이상 : 등록금 20%
	북한이탈주민	• 관련 법령에 의한 자 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 1.6이상	• 등록금 전액
	국가유공자	• 관련 법령에 의한 자 • 직전학기 성적 1.6 이상	• 등록금 전액

※ 교내장학금 기준은 해당 부서별 계획에 따라 변경될 수 있습니다. 자세한 사항은 한경국립대학교 홈페이지 [장학공지]에 공고 예정입니다.

대상	장학금명	지급 절차 및 기준	지급액	비고
가족 장학금	형제애	• 해당 학기 정규학기 재학생인 형제(자매·남매)가 2인 이상 동시 본교 재학 중인 경우, 그 중 1인에게 등록금 반액 지급 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 3.0이상	• 1명 등록금 반액	2명 전부 지급기준 충족 필수
	직계 존비속	• 해당 학기 정규학기 재학생인 직계가족 2인 이상 동시 본교 재학 중인 경우, 그 중 1인에게 등록금 반액 지급 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 3.0이상	• 1명 등록금 반액	
	부부애	• 해당 학기 부부가 동시 본교 정규학기 재학 중인 경우, 그 중 1인에게 등록금 반액 지급 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 3.0이상	• 1명 등록금 반액	
체육특기자	체육특기자 (정구부)	• 체육특기자(정구부)로 입학한 자 • 직전학기 성적 2.0 이상 ※ 1학년 성적 기준 제외	• 등록금 전액	

※ 신청자격 및 장학금액 등은 운영부서에 문의하세요.

2. 2024 교내장학금 - 근로성 장학금

대상	장학금명	지급 절차 및 기준	지급액
인턴 및 공로	인턴	• 20243학년도 정규학기 재학생으로 직전학기 백분위 성적 70점 이상인 자 ※ 국가근로장학금 시급 단가 동일 적용 • 교내 근로지별 선발하며, 근로지별 근로 배정 시간 내에서 근로	• 시급 : 9,860원
	공로	• 학생자치단체 임원 및 학회장 대상 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.0 이상	• 별도 계획 수립
	국가근로 (대응투자)	• 2024학년도 정규학기 재학생 중 한국장학재단 국가근로장학금 신청자 • 직전학기 백분위 성적 70점 이상 • 한국장학재단 학자금 지원구간 9구간 이내에서 선발하며, 1순위 우선 선발 ※ 1순위 : 기초·차상위, 0~4구간 / 2순위 : 5~6구간 / 3순위 : 7~9구간 ※ 세부 선발기준 별도 계획 수립	• 시급 : (교내) 9,860원 (교외) 12,220원
	RA장학금	• 학·석사 연계과정 신청자 ※ 대학원 운영	• 별도 계획 수립

02 장학제도

※ 교내장학금 기준은 해당 부서별 계획에 따라 변경될 수 있습니다. 자세한 사항은 한경국립대학교 홈페이지 [장학공지]에 공고 예정입니다.

3. 2023교내장학금 - 생활비성 장학금

구분	장학금명	지급 절차 및 기준	지급액
사회적 배려대상자	보호시설퇴소자	• 「아동복지법」제38조 및 「아동복지법 시행령」제38조제2항에 따른 자립준비청년 또는 보호(연장)아동에 해당하는 재학생 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.6이상 • 국가장학금 I 유형 수혜대상자 지급	• 300,000원
	다문화가정	• 「다문화가족지원법」제2조에 따른 다문화가족의 자녀인 재학생 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.6이상 • 국가장학금 I 유형 수혜대상자 지급	• 300,000원
	6.25UN참전용사 (후손)	• 부모 중 1명 이상이 외국 국적으로, 6.25 UN참전국 참전용사 후손인 재학생 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.6이상	• 300,000원 (UN참전 22개국*)
글로벌 인재 양성	자기주도형 인재양성	• 해외 봉사 및 교류 • 자율적 해외 참여활동 선발자	• 별도 계획 수립
핵심역량지원 등	전체 수석	• 성적 순 최고 득점자(정시, 수시) • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 3.5 이상 유지 ※ 졸업 직전학기는 10학점 이상 이수	• 생활관비 1년 면제 ※ 성적 미달한 미수혜 기간도 전체 수혜 기간에 포함
	저소득 성적우수	• 한국장학재단 국가장학금 신청 및 학자금 지원구간 산정이 완료된 재학생 중, 당해 학기 학자금 지원구간이 기초·차상위에 해당하는 정규학기 재학생 • 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 4.0 이상 ※ 직전학기 당시 F학점 없을 것(P/F 과목 포함)	• 500,000원
	대회입상	• 재학 중 국제대회 또는 국내 전국 단위 대회 입상자	• 입상 성적에 따라 차등 지급 • 별도 계획 수립
	정구부대회 성적 우수	• 체육특기자(정구부) 우수학생이 전국규모 대회에서 3위 이내 입상	• 당해 학기 생활관비 (관리비, 식비)
	어학능력강화	• 입학 후 일정 성적기준 이상의 어학점수(등급)를 취득한 정규학기 재학생 ※ 재학 중 1회에 한하여 지급	• 취득점수(등급)에 따라 400,000원, 300,000원, 200,000원 차등 지급 ※ 지급금액 하단 별표 참조**
	전문가육성	• 재학 중 전문 자격시험*에 합격한 재학생 * 공인회계사, 변리사, 세무사, 관세사, 공인노무사, 법무사, 감정평가사 ※ 재학 중 시험 합격자 대상으로 1회에 한하여 졸업직전학기에 지급	• 1차 합격 : 300,000원 • 최종 합격 : 700,000원

※ 교내장학금 기준은 해당 부서별 계획에 따라 변경될 수 있습니다. 자세한 사항은 한경국립대학교 홈페이지 [장학공지]에 공고 예정입니다.

구분	장학금명	지급 절차 및 기준	지급액
핵심역량지원 등	공직진출지원	• (국가고시 합격자) 국가공무원 5급(행정, 기술) 공개경쟁채용시험, 외교관후보자 선발시험, 입법고시, 법원행정고등고시에 합격한 재학생 • (공무원시험 합격자) 7급 및 9급 공개경쟁채용 시험에 합격한 재학생 ※ 재학 중 시험 합격자 대상으로 1회에 한하여 졸업직전학기에 지급	• 9급 : 500,000원 • 고시1차/7급 : 700,000원 • 고시 최종합격 : 1,000,000원
	창업촉진	• 2024 학생 창업유망팀 300 선정 재학생 • 2024년 개최된 전국 규모 창업 경진대회상위 3위 이내 입상한 재학생 ※ 동일 대회 수상 건에 대하여 1회만 지급하며, 교내장학금 '대회입상장학금'과 중복 수혜 불가 ※ 재학 중 2회에 한하여 지급	• 300,000원
	B.B핵심역량 인증제	• 교육혁신본부 운영	• 별도 계획 수립

* UN참전 22개국(미국, 캐나다, 호주, 뉴질랜드, 영국, 프랑스, 그리스, 터키, 벨기에, 네덜란드, 룩셈부르크, 태국, 필리핀, 남아프리카공화국, 에티오피아, 콜롬비아, 인도, 스웨덴, 노르웨이, 덴마크, 이탈리아, 서독)

** 어학능력강화 장학금 취득점수(등급)별 지급금액

등급 (지급금액)	영어					중국어	일본어		한자	한국어
	TOEIC	TOEFL (IBT)	TEPS (New)	TOEIC SPEAKING	OPIC	新HSK	JPT	JLPT	한자능력 검정시험 (한국어문회)	KBS 한국어 능력시험
A (40만원)	950	112	428	AM	-	6급(220)	940	N1(140)	-	-
B (30만원)	900	105	370	AL	AL	6급(180)	880	N1(120)	1급	1급
C (20만원)	850	98	336	IH	IH	5급(220)	800	N1(100)	2급	2급

03 취업 제도

대학일자리본부 취업지원팀_학생회관1층 T.031-8046-4136

1. 역량기반 실무형 인재양성을 위한 취업지원 단계별 로드맵



2. 취업교과목

가. 저학년부터 다양한 직업세계 탐색을 통한 진로설정 지원

나. 학년별로 체계적인 취업준비 지원

교과목명	주요내용	대상	이수구분	학점	비고
대학생활과 진로설정	대학생활적응과 자기이해를 위한 우리학교 소개, 흥미, 가치관, 성공적인 대학생활하기 등의 내용으로 구성	1학년	공통교양	1	온라인 강의
진로선택과 취업준비	진로목표수립을 위한 직무 및 기업분석, 취업준비방향을 제시하는 내용으로 구성	2~3학년	한경교양	2	졸업인증과목
취업준비 실무	취업동향 및 입사서류 작성법, 면접·이미지메이킹 실무 등 구직기술 강화를 위한 내용으로 구성	4~5학년	한경교양	2	

3. 진로·취업 상담

가. 재학생의 진로의사결정을 돕고 취업 준비를 위한 서류작성 및 면접 준비 지원

나. 학생들에게 취업정보와 기업체의 채용정보 제공

다. 상담신청방법: 굿길시스템→상담메뉴→종합상담→상담분야 확인 후 일정조회→상담신청

프로그램명	주요내용	대상	운영시기
상담실 운영	• 진로·취업상담,입사지원서 및 면접클리닉 • 직업심리검사(흥미,가치관,적성)실시 및 해석	전학년	연중
찾아가는 열린상담실	• 열린상담실을 통한 찾아가는 현장상담 실시 (온/오프라인혼합운영)		
1:1취업컨설팅	• 1:1 맞춤형 입사서류 ,면접컨설팅		

03 취업 제도

4. 취업지원 프로그램

가. 재학생의 진로결정 및 취업준비를 돕기위해 입학~졸업 후까지 진로직업탐색기회 제공

나. 산업·기업분석, 직무멘토링, 동아리 활동, 자격증 교육, 취업캠프 등 다양한 비교과 프로그램 지원

프로그램 명	주요내용	대상	운영시기
직업심리검사	흥미,적성,가치관,구직준비도 등 검사 후 해석상담 진행을 통해 자기이해 및 진로탐색에 도움	저학년 및 진로 미결정자	상시
진로챌린지	진로, 직무, 산업 등 진로와 연관된 주제를 스스로 탐색하여 진로의사결정을 진행할 수 있도록 도움	저학년	3월, 9월
진로캠프 및 진로워크숍	직업카드, 진로보드게임 등 재미있고 흥미롭게 진로탐색 할 수 있는 진로프로그램	저학년 및 진로 미결정자	4월, 11월
HK학부(전공)맞춤 진로특강	학부(전공)이해를 통한 진로탐색프로그램으로 전공소개, 전공진출분야 및 직무소개, 필요 자격증 등 전공에 대한 다양한 정보를 제공해주는 진로특강	저학년 재학생	1학기, 2학기
잡카페 특강	4차 산업혁명 일과 직업의 변화, 인문계, 이공계 직무특강, 슬기로운 대학생활 보내기 등	전학년	1학기, 2학기
산업별 현직자 직무특강	현직자와의 만남을 통해 산업 및 직무에 대한 이해와 자신에게 맞는 직무 탐색 및 진로설정 기회 제공	전학년	2학기
직무박람회	우리학교 졸업 선배들 멘토로 섭외, 직무멘토링 지원, 다양한 부대행사 지원 등을 통해 동기부여 및 직무, 기업에 대한 이해를 제공	전학년	5월
기업분석 경진대회	지역의 우수기업을 선택하여 1:1컨설팅, 특강을 통해 기업분석 방법에 대해 배우고 기업/ 직무 등 다양한 자료를 바탕으로 전략적인 취업계획을 세울 수 있는 경진대회형식의 프로그램	전학년	5월
해외취업 프로그램	해외취업 설명회, 특강(멘토링, 커리어 설계 등), 실전대비(영문이력서, 해외 채용공고 분석, 기업지원 등) 운영	전학년	1학기, 2학기
취업동아리 (취업대비반)	직무별 전·현직자 멘토와 함께 입사지원서부터 면접까지 지원	3학년 2학기 및 4학년 재학생	1학기, 2학기
취업캠프	입사지원서, 면접, 공기업, NCS문제풀이 등	3학년 2학기 및 4학년 재학생	1학기, 2학기
직무아카데미 (직무부트캠프)	직무분석, 직무이해 특강 및 워크숍을 통한 직무역량강화 프로그램	3학년 2학기 및 4학년 재학생	3~5월, 6~8월
전공분야 직무 (JOB)특강	전공분야 직무분석특강, 산업별 직무프로세스, 직무별 요구역량 등	3~4학년	1학기, 2학기
채용설명회	공기업, 우수기업 소개 및 채용정보 제공	전학년	1학기, 2학기

프로그램 명	주요내용	대상	운영시기
실전취업프로그램 (모의면접)	1:1컨설팅 및 모의면접 제공	기업(기관) 1차 서류 합격자	상시
졸업(예정)자 프로그램	입사지원서 및 면접 지원 등 1:1맞춤형 컨설팅 제공	졸업(예정)자	방학중
학부(전공) 자율취업활동	학부(전공) 취업특강, 기업체 견학, 동문 초청 멘토 등 운영	전학년	1학기, 2학기
찾아가는 학부(전공)별 진로취업잡기 특강	학부(전공) 맞춤 이력서, 면접, 취업전략 등 특강 운영	전학년	3월, 10월
진로취업페스티벌	퍼스널컬러진단, 온라인 기업탐방, 청취다방(온라인 취업상담실), AI면접체험, 직업타로카드, 미래직업캐리커처, 찾아가는 청년고용정책 퀴즈풀기 등 제공	전학년	11월

5. 기타 프로그램

프로그램 명	주요내용
자격증 프로그램	자격증 취득 과정 운영(컴퓨터활용능력, 전산회계 등)
경력개발지원금	취업역량 강화를 위한 전공 관련 자격증 취득 및 국가공인 외국어 시험 응시료 지원
추천채용제도	• 구인을 요청한 기업(우수중소기업 등)에 대해 우리학교 졸업(예정)자를 추천하여 채용정보를 제공하고 매칭해주는 서비스 - 추천채용을 희망하는 학생 대상 희망직무·기업 알선 및 채용정보 제공
제휴 서비스	• 코멘토 온라인 현직자 멘토링 : 시간과 장소 구애없이 현직자 멘토링 제공 • AI면접 플랫폼 : AI역량진단대비, AI면접 및 AI게임 등 제공 • 온라인 취업솔류션 : 기업분석 정보, 합격 자기소개서, 인적성검사 특강 등 다양한 토탈패키지 제공 서비스
지역인재 7급 수습직원(공무원) 추천	전국 광역시·도의 우수 인재를 고르게 등용하기 위한 제도로, 학교 추천 선발 후 인사혁신처 주관 필기 및 면접시험 등 절차를 통해 지역인재 7급 수습직원으로 선발, 1년간의 수습직원 후 국가직 7급 공무원으로 임용될 수 있는 제도
현장실습	전공분야 각 업종별 산업체들의 현황을 파악하여 교내에서 습득할 수 없는 실무능력을 현장실습을 통해 습득할 수 있도록 지원

04 창업 제도

대학일자리본부 창업교육지원센터_ 학생회관7층 T. 031-670-5067, 5068

1. 창업 단계별 로드맵

구분	예비	초기	심화	실전
단계	창업인식 - 흥미/동기부여 -	기업가정신 함양 - 마인드셋 -	창업역량 강화	창업사업화
교과			창업제대로하기	
비교과	창업 상담 및 전문가 멘토링			
	창업동아리 (PRE/PRO)			
	창업특강			
		창업경진대회(교내/연합)		
	창업캠프 (창업인식 및 마인드셋)듶			
		창업캠프 (역량강화 및 실전창업)		

2. 창업교과목

가. 창업에 대한 기본 이론교육부터 비즈니스모델캔버스, 린캔버스, 사업계획서 작성에 이르는 실습을 통한 실무역량 향상 지원

교과목명	주요내용	대상	이수구분	학점	비고
창업제대로하기	창업 전반에 대한 실무중심의 교육	전학년	한경교양	3	졸업인증과목

3. 창업상담 프로그램

가. 신청방법: 유선 및 구글 설문을 통한 신청

프로그램 명	주요내용	대상	운영시기
창업상담창구	•사업계획서 및 창업전반에 대한 상담 •전문가 매칭을 통한 기술/경영 등 맞춤형 상담 실시	전학년	연중

4. 창업비교과 프로그램

프로그램 명	주요내용	대상	운영시기
창업동아리 (PRE/PRO)	• 우수한 창업아이템을 보유한 동아리를 발굴하여 창업아이템개발비를 지원하고 사업화로 이루어 질 수 있도록 육성	전학년	연중
창업특강	• 선배 창업가의 성공,실패 사례를 공유하면서 창업에 대한 인식을 개선하고 흥미를 유발하여 창업을 유도하고 진로 선택의 폭을 넓힘	전학년	1학기, 2학기
창업경진대회	• 창의적인 아이템을 발굴하여 아이템의 우수성을 검증받고 맞춤형 전문가 멘토링을 통하여 창업아이템을 고도화	전학년	2학기
창업캠프	• 창업 아이디어 발굴, 4차 산업혁명, 비즈니스 모델 캔버스 작성, 사업계획서 작성 등 단계별 창업교육을 통해 창업에 대한 모의 창업 경험	전학년	연중

05 학생상담

학생상담센터 _ (안성) 학생회관 2층 T. 031-678-4841~5 (평택) 미래관 1층 T. 031-610-4758, 610-4760

"건강한 나! 행복한 우리!"
한경국립대학교 학생상담센터는 우리 대학 학생들의 심리적 건강과 강점 개발을 지원하여
미래에 도전하고 소통하는 융합형 인재로서의 역량을 증진시키는 것을 목표로 합니다.
학생상담센터는 한경인들의 건강하고 행복한 삶을 돕기 위해 다음과 같은 프로그램을 진행합니다.

1. 개인상담

가. 개인상담이란

대학생활적응, 대인관계, 성격문제, 정신건강 등을 주제로 한 1:1 맞춤형 상담을 제공합니다.

전문상담자와의 상담을 통하여 자신의 문제를 이해하고, 해결방안을 모색할 수 있습니다

나. 상담기간: 매주 1회씩 5 ~ 10주

다. 지원자격: 한경국립대학교 재학생 누구나

라. 상담절차

굿길시스템 접속 '심리상담신청' → 전화연락 및 상담예약 → 심리검사 실시 → 개인상담

2. 심리검사

가. 심리검사는?

정신건강, 성격, 강점 등에 관한 심리검사를 실시하고 검사 결과에 대한 해석 상담을

제공합니다. 심리검사를 통하여 자신에 대한 이해를 높일 수 있습니다.

나. 심리검사 실시 및 해석은 집단으로도 가능합니다.

다. 지원자격 : 한경국립대학교 재학생 누구나

라. 심리검사 절차

굿길시스템 접속 '심리상담신청' → 전화연락 및 상담예약 → 선택한 심리검사 실시 → 검사 해석 상담

마. 심리검사 종류

검사종류	검사내용
MMPI-2 다면적인성검사	심리상태와 적응 정도를 측정하는 검사
SCT 문장완성검사	미완성 문장을 완성하여, 가족, 대인관계, 자기 개념 등을 살펴보는 검사
MBTI 성격유형검사	성격선호지표와 성격유형을 통하여, 개인의 성격, 대인관계 및 진로를 이해하는 검사
TCI 기질 및 성격검사	기질과 성격을 종합적으로 평가하여, 사고 방식, 감정양식, 행동패턴, 대인관계양상, 선호경향을 알아보는 검사
CST 성격강점검사	대표강점과 주관적 행복 정도를 측정하는 검사
BFI 성격5요인검사	성격특성 및 적응 정도를 측정하는 검사
K-BASC-2 정서행동평가	정서증상, 문제행동 등 정신건강지표를 확인하고 적응의 정도를 측정하는 검사
IESS 통합스트레스검사	스트레스에 대한 검사
K-IIP 대인관계검사	대인관계 문제를 살펴보는 검사
HTP, KFD 그림검사	그림을 통해 자신의 내면을 알아보는 검사

05 학생상담

3. 집단상담

가. 집단상담이란

비슷한 고민을 가진 사람들과의 지속적인 집단 활동을 통해서
자신의 문제에 대한 이해를 높이고 이를 개선하며, 정보와 지지를 주고받을 수 있습니다.

나. 집단상담의 종류

대인관계 향상 집단상담	대학생활 적응 집단상담	자기이해 및 감정탐색 집단상담
또래 상담자 집단상담	진로심리지원 집단상담	

※ 집단상담 및 종류는 상황에 따라 변동될 수 있음

다. 집단상담 일정: 구체적인 일정은 홈페이지 및 굿길에서 확인
라. 지원자격: 한경국립대학교 재학생 누구나
마. 참여인원: 5 ~ 10명 내외 (선착순 모집)
바. 참여기간: 매주 1회씩 4~6주 진행
사. 집단상담 절차

굿길시스템 접속 '비교과 신청' → 참여확정 및 안내 → 집단상담

4. 특강 및 캠페인

학생상담센터에서는 심리적 문제를 예방하고 정신건강을 증진시키기 위하여 특강과 캠페인을 실시합니다.

정신건강, 자살예방, 과의존 관련 예방 특강, 지역사회 연계 캠페인	자기이해 및 MBTI 워크샵 등

5. 학생상담센터 이용 안내

가. 지원자격: 한경국립대학교 재학생 누구나
나. 이용가능시간: 월요일 ~ 금요일, 9:00 ~ 18:00
다. 센터위치 및 연락처

[1] 안성캠퍼스
- 위치 : 학생회관 2층 203호
- 전화 : 031) 678-4841~4845

[2] 평택캠퍼스
- 위치 : 미래관 1층 104호
- 전화 : 031) 610-4758, 610-4760

라. 상담접수 굿길 시스템 : http://goodgil.hknu.ac.kr

06 국제교류 & 해외 어학연수

국제협력센터 _ 미래융합기술연구센터 5층 T. 031-670-5493~4

1. 해외 파견 학점교류 프로그램

우리대학과 학생 및 학점 교환에 관한 협정을 체결한 외국 자매대학과 학생을 상호 교환하는 제도로 학점교류 프로그램 (교환방문학생, 어학학기제 등) 으로 선발된 자는 수학기간 동안 자매대학에서 수학하고 그 학점을 상호 인정 해주는 프로그램이다.

[1] 지원자격: 재학생으로 1학년 이상, 성적 3.0이상, 파견 희망 대학의 어학 능력 요구조건을 만족한 자
(영어권: IELTS 5.5, TOEFL 70 이상, 일본: JLPT 2급 이상)
※ 파견 대학에 따라 지원 자격이 변동 될 수 있음
[2] 모집 기간: 매 학기초(3월, 9월) 공고를 거쳐 모집(파견은 차학기)
[3] 수학 기간: 1~2개 학기
[4] 지원 절차

신청서 작성 → 국제협력센터 제출 → 선발 및 해외대학 홍보 → 학점교류 신청서 작성 →
교무처 제출 → 출국 → 연수 → 귀국 보고서 제출

2. 해외 어학연수

국제화 추세에 따라 외국어 능력이 절대적으로 요구되는 시기에 미국, 호주, 중국 등 주요 국가의 대학 또는 대학에서 운영하는 어학기관에서 현지생활을 통해 자연스럽게 외국어 의사소통 능력 향상과 도전정신 함양을 지원해 주는 프로그램이다.

[1] 지원자격: 재학생으로 어학성적 및 학기 성적우수자
[2] 모집기간: 매 학기중(3월, 9월) 공고를 거쳐 모집
[3] 수학기간: 하계, 동계 방학 중 4~6주
[4] 선발기준: 서류 심사 및 면접 실시(모집 공고시 참고)
[5] 지원절차

모집공고 → 신청서 작성 → 국제협력센터 제출 →
선발 → 해외 어학연수 → 귀국 보고서 제출

3. 외국인 유학생 교류 프로그램

매학기 우리대학에 입학하는 외국인 유학생(학부생, 교환학생, 어학연수생 등)을 대상으로 내국인 재학생과 연결하여 한국 유학생활 적응에 실질적인 도움을 주고 내국인 재학생 및 외국인 학생간의 문화교류 기회를 제공하는 프로그램이다.

[1] 지원자격
- 내국인: 본교 학부생
- 외국인: 외국인 신, 편입생, 교환학생, 한국어연수생 등

[2] 모집기간: 매 학기초(3월, 9월) 공고를 거쳐 모집
[3] 활동기간: 1개 학기
[4] 활동내용: 외국인 유학생 한국어능력 함양을 위한 언어교환, 수강신청 안내 · 상담, 강의소개 및 수업 수강 등의 수강신청 안내·상담, 강의소개 및 수업 수강 등의 학교 생활 적응 및 학사 안내, 한국 전통 문화 소개 및 체험(유적지, 박물관, 민속촌 탐방 등), 축제 및 각종 행사 참여 및 안내, 휴대폰 구입, 보험 가입 안내 등 유학생활에 관한 사항
[5] 지원절차

모집공고 → 신청서 작성 → 국제협력센터 제출 →
선발 → 활동 → 보고서 제출

07 직장 예비군(병무)

예비군대대 _ 학생회관 3층 308호　T. 031-670-5481

◈ 안성캠퍼스 학생예비군 편성 및 훈련

학생예비군 편성부대 : 한경국립대학교 예비군대대에 편성

1. 편성 대상

가. 대학에 재학 중인 학생 중 예비군

나. 대학원에 재학 중인 학생(특수과정, 연구과정, 관리과정 제외) 중 예비군

[1] 다만, 학생예비군 중 수업연한을 초과한 복수전공·부전공·연계전공, 재수강, 졸업유예(연기)자, 유급자 등은 보류대상에서 제외하며 지역예비군부대에 편성한다.

[2] 학생예비군이 휴학하면 지역예비군부대에 편성되며, 1개 학기 이수여부에 따라 보류 적용여부를 판단함.
(1개 학기 이수자 : 보류대상, 1개 학기 미이수자 : 보류대상 제외)

2. 편성 절차

가. 입학, 복학 시 학교종합정보시스템 병역사항 본인 직접입력으로 신고에 갈음
(병역구분, 군번, 군별, 계급, 입대일자, 전역일자 등)

나. 예비군대대에서 학사시스템 확인하여 직권으로 편성 후 이메일 또는 문자로 통보

다. 예비군대대 편성 전·후 편성 및 훈련안내 등을 위해 해야할 사항

예비군 홈페이지(www.yubigun1.mil.kr) 접속 후 개인정보 입력	전화번호, 이메일, 계좌번호 / 은행
↓	
예비군대대 전화번호(☎ 031-670-5481) 휴대폰에 저장	편성 및 훈련관련 안내문자 누락 없이 확인

휴학, 졸업, 자퇴, 제적, 수업연한 초과, 졸업유예(연기)자, 유급자 등 학적이 변동된 학생은
대학교 예비군대대에서 학사시스템의 학적 변동사항을 확인하여
직권으로 보류를 해소한 후 지역예비군부대로 전출조치하고 본인에게 이메일 또는 문자로 통보함.
(학적이 변경되었는데 대학 및 지역예비군부대에서 1주일 이내로 통보가 없다면 학생 본인이 대학 및 지역예비군부대로 보류 및 편성 변경 여부 확인요망)

3. 학생예비군 훈련

가. 훈련대상 : 1 ~ 6년차 학생예비군 (2018년 ~ 2023년 전역/소집해제 되어 예비군에 조직된 자)
※ 7 ~ 8년차 예비군, 0년차(2024년 전역자) 예비군 : 훈련 없음

나. 훈련시간 : 8시간(기본훈련)
※ 이전 년도에 미이수한 훈련이 있는 경우 이월훈련으로 부과됨

다. 훈련장소 : 운학 과학화예비군훈련장 (경기도 용인시)
※ 주소 : 경기도 용인시 처인구 묵동로 73-1

라. 2024년 훈련일정

[1] 이월훈련

구　분	기본훈련	작계훈련	동미참훈련
훈련일정	2024. 3. 20.(수)	2024. 3.21.(목)	2024. 3. 18.(월) ~ 3. 21.(목)

[2] 기본훈련 (8시간)

구　분	1차	2차	3차
훈련일정	2024. 5. 2.(목)~ 5. 3.(금)	2024. 10. 17.(목)	2024. 11. 20.(수)

* 상기 일정은 수임군부대 사정에 의해 변경될 수 있으며, 정확한 일정은 훈련 전 대학교 홈페이지 또는 개인 이메일로 안내 예정
* 예비군대원이 부과된 훈련(1차)시간을 이수하지 못하였을 때에는 훈련의무 이행을 위해 2차훈련을 부과하고, 2차훈련에 불참한 자에게는 3차훈련을 부과한다. 3차훈련 무단 불참자는 고발 후 3차훈련을 재부과하며, 부과된 훈련을 이수할 때까지 반복 처리한다.

07 직장 예비군(병무)

◈ 평택캠퍼스 학생예비군 편성 및 훈련

학생예비군 편성부대 : 학생 본인의 주소지 지역예비군부대에 편성

안성과 평택지역 수임군부대가 달라 안성캠퍼스 예비군대대에 함께 편성할 수 없으며,
예비군 인원수가 소수여서 예비군부대가 미편성되어 있음

1. 편성 대상

가. 대학에 재학 중인 학생 중 예비군

[1] 다만, 학생예비군 중 수업연한을 초과한 복수전공·부전공·연계전공, 재수강, 졸업유예(연기)자, 유급자 등은 보류대상에서 제외.

[2] 학생예비군이 휴학하면 1개 학기 이수여부에 따라 보류 적용여부를 판단
(1개 학기 이수자: 보류대상, 1개 학기 미이수자 : 보류대상 제외)

2. 편성 절차

가. 입학 및 복학 전 이미 지역예비군부대에 편성되어 있으므로 신·편입학, 복학 시 소속된 지역예비군부대에 보류 신고
('예비군 홈페이지 접속 → 보류/해소 → 보류신청' 또는 지역예비군부대 방문신청)

나. 보류신고 시 구비서류: 보류원서, 재학증명서

휴학, 졸업, 자퇴, 제적, 수업연한 초과, 졸업유예(연기)자, 유급자 등 학적이 변동된 학생은
학적변동 후 14일 이내에 지역예비군지휘관에게 보류 해소 신고를 해야 함
[정당한 사유없이 신고를 하지 아니한 사람은 예비군법 제15조 12항에 의거 벌칙
(200만원 이하의 벌금이나 구류)을 받게됨]

3. 예비군 훈련

가. 훈련대상: 1 ~ 6년차 학생예비군 (2018년 ~ 2023년 전역/소집해제 되어 예비군에 조직된 자)
※ 7 ~ 8년차 예비군, 0년차(23년 전역자) 예비군 : 훈련 없음

나. 훈련시간: 8시간(기본훈련)
※ 이전 년도에 미이수한 훈련이 있는 경우 이월훈련으로 부과됨

다. 훈련장소: 해당 지역의 지정된 예비군훈련장

라. 2024년 훈련일정: 해당 지역예비군부대 훈련 통제주기 확인

◈ 공통

1. 전국단위훈련 및 휴일예비군 훈련 신청

가. 개 요: 전국의 원하는 지역에서 훈련 받기를 희망하거나, 휴일 이용 훈련을 받고자 하는 학생에 대하여, 훈련 편의를 제공하기 위해 시행하는 훈련제도

나. 신청방법: 예비군 홈페이지에 로그인 후 전국단위훈련 또는 휴일예비군훈련 신청 메뉴 이용 신청하거나 대학교 및 지역 예비군부대 방문 신청

2. 예비군훈련 연기

가. 연기대상(사유): 질병 또는 심신장애가 있는 사람, 직계 존·비속 등의 위독 및 사망, 출국(예정), 각종 시험응시, 주요업무수행 등

예비군 홈페이지 접속 → 훈련연기 → '훈련연기란?'에서 세부내용 확인

나. 연기신청: 예비군 홈페이지 또는 예비군부대 방문신청

[1] 홈페이지 이용법

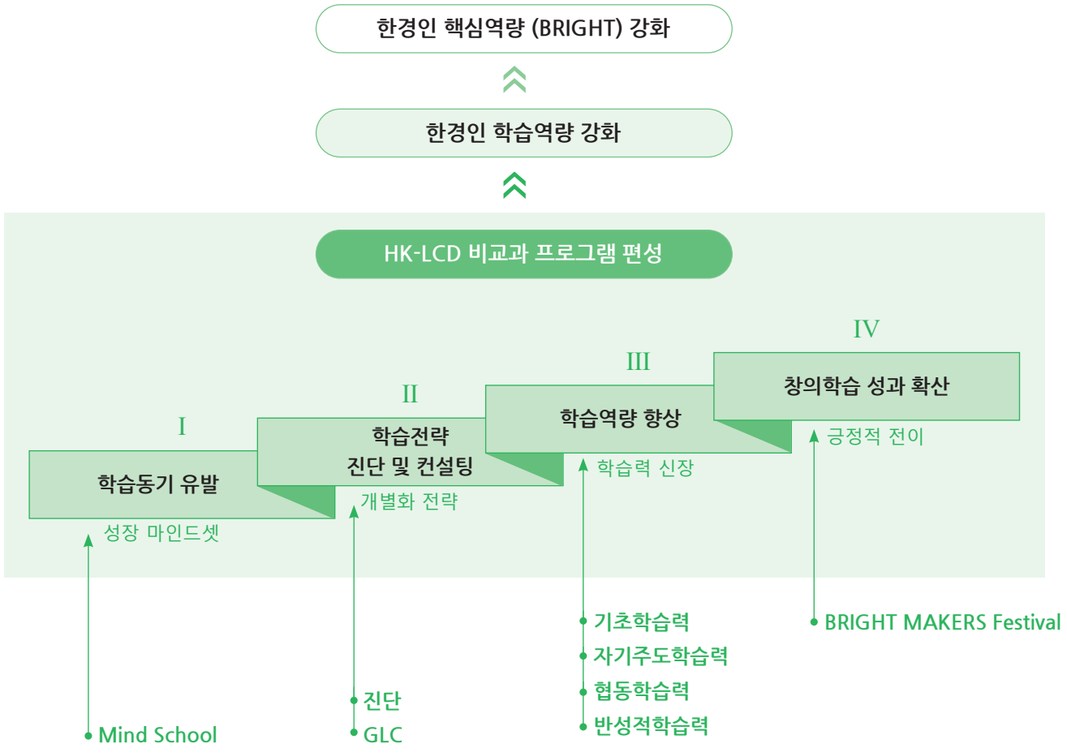
예비군 홈페이지 접속 → 훈련연기 → 훈련연기신청

08 학습지원

교육혁신본부 교수학습센터 _ 미래융합기술연구센터 6층 601호 T. 031-670-5574, 5676 E. lsy1108@hknu.ac.kr

1. 학습역량강화과정(HK-LCD) 비교과 프로그램

4차 산업혁명 시대의 다양화, 전문화 및 글로벌화에 적극적으로 대처할 수 있는 맥락적 역량을 갖춘 인재를 양성하기 위하여 우리대학 학습역량강화과정인 HK-LCD(HanKyung-Learning Competency Development Extra Curriculum) 비교과 프로그램 개발 및 운영



가. (HK-LCD) 비교과 프로그램

항목	세부항목		프로그램명	프로그램 소개
Ⅰ. 학습동기 유발	1	Mind school	자신감 향상 (1단계)	자존감의 변화를 주어 새로운 일에 도전하고 학습성취 동기를 높이고자 하는 특강 및 세미나 프로그램입니다.
			표현과 소통을 위한 스티치 (2단계)	학생들의 학업 수행에 필요한 행동을 조직하고 실행하는 자신의 능력에 대한 판단인 표현과 소통을 위한 스피치 능력을 향상시키기 위한 프로그램입니다.
			마인드셋 (3단계)	학생 스스로 자신의 재능과 능력에 대해 어떻게 생각하는지에 대한 마인드셋(마음가짐)을 '고착'에서 '성장'으로 변화를 주는 특강 및 세미나 프로그램입니다.
Ⅱ. 학습전략 진단 및 컨설팅	2	진단	대학생활적응력검사 (CAT)	CAT 대학적응력검사를 통해 잠재적 중도탈락 경향성과 학업 지속력을 파악하여, 대학생활 적응에 여려움이 있는 학생에게 올바른 학교생활 적응을 도와주는 학습상담 및 컨설팅 프로그램입니다.
			학습전략검사 (MLST-Ⅱ)	학습과정에 있어서 습관적, 행동적, 전략적 효율성을 측정하여 학습효율성과 주도적 학습태도를 알아보고 학습성취도를 높이기 위해 가장 적합한 학습 방법에 대한 프로그램입니다.
	3	GLC	좋은 학습 컨설팅 (기초)	학생들의 학습부진에 대한 예방적 접근 방식의 종합적 학습상담 및 컨설팅 프로그램입니다.
			좋은 학습 컨설팅 (심화 멘토링)	또래 멘토링을 제공하여 학습 흥미, 학업 성취도 등과 같은 학습 성과를 향상시키고자 하는 사후 처방적 맞춤형 컨설팅 프로그램입니다.
Ⅲ. 학습역량 향상	4	기초 학습력	프레젠테이션 발표력	쓰기 & 말하기의 기본부터 PT 발표까지 효과적으로 커뮤니케이션하는 방법을 습득하는 특강 및 세미나 프로그램입니다.
			토론 워크숍	토론의 기초부터 실전연습까지 진행하여 토론 역량 향상을 도모하는 특강 및 워크숍 프로그램입니다.
			한경 토익	RC & LC 영역 출제 빈출유형 집중공략, 실전 문제풀이 및 토익 시험 공부법까지 총망라한 토익 특강 프로그램입니다.
			4차 산업혁명 기술력	4차 산업혁명과 관련된 AI, IOT, VR, AR, 빅데이터, 로보틱스, 블록체인 등 유망한 미래기술 능력을 함양하는 특강 및 세미나 프로그램입니다.
	5	자기주도 학습력	학습포트폴리오 작성법	학습포트폴리오 작성법을 습득하고 실제 작성을 해보는 특강+실기를 동시에 참여 할 수 있는 프로그램입니다.
	6	협동 학습력	튜터링	특정 교과목의 학습 향상을 위하여 선수 지식을 가진 튜터와 이를 배우고자 하는 튜티가 팀을 이루어 함께 공부하는 학생 주도의 학습 커뮤니티 프로그램입니다.
			학습동아리	같은 주제에 관심이 있는 선후배나 친구들이 함께 모여 공통된 목표를 가지고 정기적인 모임을 통해 학생들의 자율적 협동 학습 프로그램입니다.
	7	자기점검 학습력	좋은 강의 에세이 공모전	자신이 들은 좋은 강의의 에세이 작성을 통해 글쓰기 능력을 향상시키고 학생 간 좋은 강의를 공유하기 위한 공모전 프로그램입니다.

⇒ 뒷면에 표 계속

08 학습지원

항목	세부항목		프로그램명	프로그램 소개
Ⅳ. 창의학습 성과 확산	8	BRIGHT Makers Festival	디자인씽킹 아이디어톤	자신의 대학 생활 전반에서 불편하고 필요한 부분을 생각해보고 이를 실제 적용시켜보며 창의적 문제 해결력을 높이기 위한 아이디어톤(아이디어+마라톤) 프로그램입니다.
			캡스톤디자인 경진대회	교과 및 비교과 프로그램에서 도출된 다양한 캡스톤디자인 수행 결과물을 공유하고 캡스톤 디자인 교육에 대한 참여를 높이기 위한 경진대회 프로그램입니다.
			HK맞춤 서비스러너 경진대회	교과목 또는 그와 연계된 프로그램(활동), 대학생활 노하우 등을 학생들의 참여 수기를 공모하여 서비스러닝 학습(교과목 및 프로그램)에 대한 참여를 높이기 위한 프로그램입니다.
			DIY 학습프로그램 공모전	학생들이 원하는 학습 프로그램을 직접 만들어봄으로써 학습에 대한 이해도를 높이고 수요자 맞춤 프로그램을 개설하기 위한 프로그램입니다.
			BRIGHT MAKERS EXPO	우리대학 동아리 및 안성시 관내 고등학교 과학 관련 동아리에서 출품한 작품의 전시 및 작품 참가자 포상을 통하여 학습 성과를 공유하고 확산하는 프로그램입니다.

09 B.B.핵심역량인증제

교육혁신본부 교육평가혁신센터 _ 미래융합기술연구센터 6층 601호 T. 670-5677 E. dream11@hknu.ac.kr

1. B.B. 핵심역량인증제 소개

B.B.는 Be The Brightest위 약자로 '스스로 빛나며, 사회를 빛나게 하는 인재가 되자'라는 뜻으로,
「B.B.핵심역량인증제」는 한경국립대학교 6대 핵심역량인 BRIGHT [창의융합(B)역량, 지식탐구(R)역량, 의사소통(I)역량, 세계시민의식(G)역량, 자기성찰(H)역량, 도전의식(T)역량]을 고루 갖춘 우수한 인재임을 인증하는 제도입니다.

2. 핵심역량인증제 인증 절차

입학과 동시에 핵심역량인증제에 자동 진입되며, 한경국립대학교 재학생들의 교과, 비교과, 외부비교과 활동 노력에 따라 점수가 누적됩니다.



2. B.B 핵심역량인증제 인증 기준

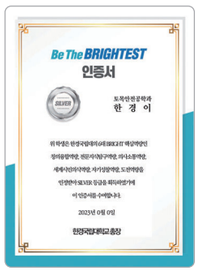
B.B. 인증제는 교과 교육과정(교양, 전공)과 비교과 프로그램 및 외부 비교과 활동 등을 이수 또는 달성함으로써 BRIGHT 핵심역량지수의 성취정도에 따라 수준별 인증을 받을 수 있도록 구분되어 있으며, B.B. 핵심역량인증제의 등급별 인증기준은 학교의 인재상과 사회에서 요구하는 인재상에 부합하는 학생에게 부여하기 위해 Bronze 등급부터 Diamond 등급까지 4단계로 이루어져 있습니다.

3. B.B. 핵심역량인증제 혜택

가. **장학금 지급:** 학년별로 인증 지수 점수가 높은 순으로 재학생에게 "매학기" 장학금이 지급됩니다.
(초과학기자, 대학원생, 휴학생 제외)
※ 장학금 지급 대상 인원은 매년 배정되는 장학금액에 따라 달라질 수 있습니다

나. **인증서 지급**: 등급별 인증기준을 획득한 학생들에게 총장 명의의 인증서가 부여됩니다.
※ 2020학년 한경국립대 신입생부터 적용)





10 학생 진단 평가

교육혁신본부 교육평가혁신센터 _ 미래융합기술연구센터 6층 601호

1. BRIGHT 핵심역량 정의

핵심역량	하위역량	핵심역량의 정의
창의융합 Blending	통섭적 사고	전공 및 타 학문에 대한 이해와 열린 자세로 지식을 재구성하거나 가치를 창출하는 능력
	문제인식·분석	
	문제해결	
지식탐구 Research	개방성·수용성	지식의 탐구와 연마를 통하여 자원, 정보, 기술의 처리 및 활용 능력, 실무현장의 문제해결을 위한 전문성을 배양하는 능력
	상황 이해	
	지식·정보 활용	
의사소통 Interaction	기초의사소통	듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 바탕으로 자신의 생각을 효과적으로 전달하고 토론, 조정을 통하여 다양한 의견을 수렴하는 능력
	협업·중재	
	정서적 유대	
세계시민의식 Globalization	글로벌	세계화와 타인의 다양성에 대하여 포용적이고 지속가능한 사회를 추구하기 위한 올바른 가치관과 도덕적 소양을 갖추어 가는 능력
	다양성	
	배려	
자기성찰 Holistic	목표지향	인간, 사회, 자연에 대한 지식탐구를 통해 자아실현을 위한 삶의 의미와 가치를 스스로 통찰하는 능력
	정서적 자기조절	
	자기효능감·직업의식	
도전 Trailblazing	자기주도적 학습동기	열정을 가지고 미래의 불확실성에 도전하고 공동의 목표달성을 위해 주어진 문제와 변화에 적극적으로 대처하는 능력
	목표지향적 계획	
	목표지향적 실행	

2. 진단 조사 소개

핵심역량	정의	실시 횟수(년)
HK-ESA (BRIGHT 핵심역량) 진단	한경국립대학교의 인재상 및 BRIGHT 핵심역량을 바탕으로 자체 개발한 진단 평가로 진단 참여 결과를 바탕으로 개인별 결과보고서 제공 및 개인별 역량 기반 교육과정 추천	2회
미래형 대학생 핵심역량 진단	한국대학평가원에서 개발한 진단 도구로 빠르게 변화하는 시대에 필요한 주체적 역량, 도구적 역량, 사회적 역량을 측정하기 위해 실시하는 조사	1회

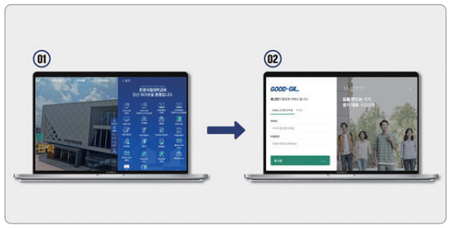
11 GOOD-GIL 시스템

교육혁신본부 교육평가혁신센터 _ 미래융합기술연구센터 6층 601호 T. 670-5678 E. jangyuna@hknu.ac.kr

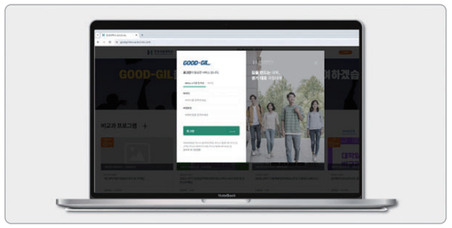
1. GOOD-GIL 시스템 소개

GOOD-GIL 시스템이란 BRIGHT 핵심역량 향상을 위해 체계적인 ONE-STOP 교육서비스를 지원하고 대학 생활에 필요한 많은 정보를 편리하게 제공하여 한경인의 성공을 지원하는 시스템입니다.

2. 시스템 접속 방법



① 한경국립대학교 홈페이지의 Quick Service에서 GOOD-GIL 시스템을 클릭하여 접속



② 인터넷 주소 검색창에 시스템 주소(URL): https://goodgil.hknu.ac.kr 입력

※ 시스템 접속은 PC와 MOBILE 모두 가능합니다.

3. 비교과 프로그램 신청

비교과 프로그램이란 전공 교과목, 교양 교과목을 제외한 한경국립대학교 학부 재학생을 대상으로 운영되는 교육 프로그램을 말합니다. 우리 대학의 6대 역량 BRIGHT 핵심역량을 강화하기 위해 특강 및 세미나, 집단학습(동아리), 경진대회(공모전, 학술제), 캠프 등의 다양한 교육프로그램을 제공하고 있으며 'GOOD-GIL 시스템'을 통해 비교과 프로그램 목록을 조회하고, 신청할 수 있습니다.

4. 종합 상담 신청

종합상담이란 한경국립대학교에서 운영 중인 모든 상담을 말합니다. 지도교수 상담, 진로 및 취업상담, 창업컨설팅, 심리상담 등의 다양한 상담을 제공하고 있으며 'GOOD-GIL 시스템'을 통해 상담을 신청할 수 있습니다.

5. 심리검사

심리검사란 한경국립대학교에서 지원하는 심리검사를 말합니다. 현재 대학생들의 대학생활 적응력을 진단하는 CAT(College student Adaptability Test), 학생상담센터에서 별도로 운영하는 심리검사를 제공하고 있으며 'GOOD-GIL' 시스템을 통해 심리검사를 신청할 수 있습니다.

11 GOOD-GIL 시스템

6. 진로설계

진로설계란 한경국립대학교 학부 재학생의 진로를 체계적으로 관리 및 설계할 수 있는 기능을 말합니다.
진로검사 메뉴에서 성인용 직업적성검사, 직업선호도검사 S형, 창업적성검사, 직업가치관검사, 직업선호도검사 L형 등의 진로검사를 신청할 수 있습니다. 진로목표 메뉴에서 자신이 희망하는 진로 분야에 대한 달성 목표를 통해 총 37가지 분야의 진로 추천로드맵에 근거하여 나의 GOOD GIL 을 설정할 수 있습니다.

7. 포트폴리오

포트폴리오란 한경국립대학교 학부 재학생들의 취업 활동을 지원합니다. 현재 입사지원서 첨삭요청 외의 이력서, 자기소개서, 포트폴리오를 작성할 수 있습니다.

8. 커뮤니티

커뮤니티란 한경국립대학교 GOOD-GIL 시스템 내의 소통 창구를 말합니다. 해당 메뉴에서 공지사항, Q&A, 자료실을 확인할 수 있습니다.



Ⅱ. 각종 시설 이용

<안성캠퍼스>

01 중앙도서관 51p
02 학생 생활관 63p
03 보건진료소 67p
04 장애학생지원센터 70p

<평택캠퍼스>

01 학술정보관 58p
02 학생 생활관 65p
03 건강관리실 68p
04 장애학생지원센터 72p

01 중앙도서관 (안성캠퍼스)

중앙도서관 (수서정리팀) T. 031-670-5502~4 (열람팀) T. 031-670-5510~5015

1. 개관 시간

자료실명	월요일 ~ 금요일	토요일 ~ 일요일	비 고
한경마루, 예술어문학자료실 순수기술과학자료실, 인문사회과학자료실	09:00 ~ 18:00	휴관	방학 중 점심시간 (12:00 ~ 13:00) 휴실
제 1, 2 열람실, 한빛마당	06:00 ~ 24:00 ※ 제1열람실은 방학 중 휴실		시험기간 24시간 운영

2. 층별 안내

위치	실명	좌석수	비고
1층	제1열람실	295	• 개인 학습 공간 • 좌석표 발급 후 이용 (기본 5시간, 연장 1회 가능, 좌석반납 필수) ※ 시험기간 기본 4시간
	제2열람실	62	
	한빛마당	112	• 개방형 열람 공간
2층	한경마루	62	• 휴게, 열람, 전시 공간 • 전자신문, 컴퓨터 이용 및 DVD 시청 가능
	비도서 자료실	-	• 폐가제로 운영
3층	예술·어문학자료실	90	• 예술, 어학, 문학, 역사 자료 이용
4층	순수·기술과학자료실	164	• 총류, 순수과학, 기술과학 자료 이용
	혜윰	42	• 휴게, 열람 공간
5층	인문사회과학자료실	113	• 철학, 종교, 사회과학 자료 이용 • 연속간행물 이용
	제1스터디룸	16	• 그룹 스터디 및 토의 (컴퓨터 시설완비) • 홈페이지에서 온라인신청 후 사용 가능
	제2스터디룸	16	
6층	제1세미나실	22	• 그룹 토의 및 세미나(빔, 스크린 완비) • 홈페이지에서 온라인신청 후 사용 가능
	제2세미나실	22	

01 중앙도서관 (안성캠퍼스)

3. 대출·연장·예약

구분	대출권수	대출기간	연장기간	예약권수	예약기간
학부생	5권	10일	10일	2권	2일

가. 대출과 반납

도서관 홈페이지 접속 후 자료 검색 (lib.hknu.ac.kr) → 해당 자료실 방문/자료 대출 → 반납기한 내 자료실 또는 무인반납기를 이용하여 자료 반납 (2층 출입구 및 1층 한빛마당)

- 자료 검색 결과에서 "소장위치 및 대출상태" 확인
- 자료 대출시, 신분증 필요 (학생증, 모바일 열람증)
- [연체시]
  · 연체일수×대출권수 만큼 대출 중지
  · 제증명 발급 중지

※ 대출 중지 시 대출중지 일수만큼 도서관 포인트 차감 후 정상이용 가능

나. 대출연장과 예약

대출연장(갱신)	예약
· 도서관 홈페이지 로그인 ⇒ My Library ⇒ '대출현황'⇒ '연장' 클릭 · 대출기간 연장은 1회에 한함 · 연체중이거나 예약도서인 경우 대출연장 불가	· 도서관 홈페이지 로그인 ⇒ 검색한 자료가 대출중인 경우 상세화면에서 '예'(예약) 클릭 · 예약도서는 순수기술과학자료실 예약코너에 비치 · 예약도서 도착 후 2일 이내에 대출하지 않으면 예약 자동 취소

다. 대출도서의 분실시 변상

[1] 대출한 도서를 분실하였을 경우 동일한 도서나 주제가 유사한 도서를 구입하여 변상

4. 전자콘텐츠 서비스

가. 국내 · 외 전자저널, Web DB, 오디오북 등 다양한 전자콘텐츠를 PC 또는 스마트폰 등으로 이용할 수 있는 서비스

나. 서비스 현황 및 이용방법

구분	DB명	주제분야	이용방법
e-Book 등			(교내·외) 도서관 홈페이지 로그인 후 [전자책/오디오북], [이러닝] 등 이용 ※ 모바일로도 이용 가능
[국내]	오디오북(오디언)	전 주제 분야	
	전자책(교보문고, 북큐브, 예스24)	전 주제 분야	
	이러닝(해커스, 에듀윌)	어학, 공무원 과정	
	전자잡지(모아진)	전 주제 분야	
[국외]	EBSCO ebooks	전 주제 분야	
전자저널			(교내·외) 도서관 홈페이지 로그인 후 [학술DB/전자저널] 이용
[국내]	DBPIA	전 주제 분야	
	KISS	전 주제 분야	
	Scholar	전 주제 분야	
	코리아 스칼라	전 주제 분야	
	e-article	전 주제 분야	
[국외]	ScienceDirect	전 주제 분야	
	Wiley Online Library	전 주제 분야	
	Springer Journals	전 주제 분야	
	Taylor&Francis Online Journal	전 주제 분야	
	Sage Publications	전 주제 분야	
	American Society of Civil Engineers	토목, 환경	
	MathScinet	수학	
WEB DB			
[국내]	KSDC DB	통계,여론조사	
	WIPS ON	특허	
	Value-Search	재무	
[국외]	ICPSR	사회, 보건의학	
	JCR Web	저널인용	
	EndNote	논문 서지 관리	
	EBSCOhost Complete Package(ASC+BSC)	전 주제+경영, 경제, 회계	
	SocINDEX with Full Text	사회복지학	

01 중앙도서관 (안성캠퍼스)

5. 희망자료 구입 신청

가. 도서관에 원하는 자료가 없는 경우, 이용자가 직접 자료 구입을 신청

나. 신청 방법

[1] 단행본: 도서관 홈페이지/모바일 앱 로그인 → 희망자료 신청 → [알라딘 자료구입 신청 또는 직접신청] 선택

[2] 국내 전자책/오디오북: 도서관 서비스 플랫폼(북큐브, 교보문고, 예스24, 오디언) 로그인 → 희망자료 신청

[3] 국외 전자책: 도서관 홈페이지/모바일 앱 로그인 → 자료구입 신청 → 국외 전자책 신청

6. 원문복사(상호대차) 서비스

가. 우리 도서관에 소장하고 있지 않은 국내외 학술지, 학위논문, 단행본 등을 소장 기관에 복사 또는 대출 의뢰하여 자료를 이용할 수 있는 서비스

나. 사이트 안내 및 이용방법

구 분	원문복사	상호대차(대출)
서비스 사이트	• 학술연구정보서비스: www.riss.kr • ScienceOn: scienceon.kisti.re.kr	• 학술연구정보서비스: www.riss.kr
이용방법	• 해당 사이트에서 회원 가입 • 회원가입 후 도서관 2층 한경마루 방문하여 소속이용자 인증을 받음 (최초 1회에 한함) • 위 사이트에서 자료 검색 후 원문복사 / 대출 신청을 함 • 자료도착 통보를 받은 후 도서관 2층 한경마루 방문하여 자료 수령	
서비스내역 및 비용	• 자료범위: 학술지, 학위논문, 단행본 등 부분 복사 • 제공방법: 우편, 팩스, 전자우편 • 비용: 도서관에서 지원	• 자료범위: 단행본 • 제공방법: 택배 • 대출책수, 기간: 1인당 3책, 15일간 • 연장기간: 7일(1회에 한함) • 비용: 도서관에서 지원

7. 우선정리요청 서비스

가. 도서관 자료 중 '정리중'인 도서가 이용자에게 급히 필요한 경우 우선 정리하여 신속하게 이용(대출 및 열람)할 수 있도록 제공하는 서비스

나. 이용방법

[1] 도서관 홈페이지에서 검색한 자료가 '정리중'일 경우

[2] 도서관 홈페이지 로그인 후 해당자료의 우 버튼을 클릭하여 신청

[3] 정리 완료된 우선정리 요청자료는 순수기술과학자료실(4층)에서 3일간 보관

8. 스터디룸/미니룸/세미나실/마루 미디어룸 이용

가. 대상: 학내 구성원 누구나

나. 이용방법

도서관 홈페이지 로그인 → '시설예약' 클릭 → 원하는 서비스 공간 선택 → 이용날짜 선택 → '예약하기' 클릭 → 상세내용 입력·신청 → 승인 통보 → 휴대폰 문자메시지 확인

[1] 마루 미디어룸: 도서관 2층 한경마루 방문 → 신청자 확인 후 사용

[2] 미니룸/스터디룸/세미나실: 5층 인문사회과학자료실 방문 → 신청자 확인 후 사용

9. 도서관 포인트 운영

가. 도서관 이용실적에 따라 도서관 포인트 점수를 부여하여 다양한 혜택을 제공하는 서비스

나. 대상: 학내구성원(최고점자 선정은 학부생에 한함)

다. 도서관 포인트 지표 및 점수

구분	내용	점수	활용
자료 이용	• 자료대출 • 자료연체	+3/권 - (연체일수×2)/권	• 대출중지자의 경우, 중지일수×3점 만큼 포인트 차감 후 자료 대출
자료신청	• 구입신청	+2/권	
시설 이용	• 좌석이용	+1/건	
홈페이지 이용	• 로그인	+1/회	
도서관 행사참여	• DB교육 • 도서관 문화행사 등 참여	+5/회	

01 중앙도서관 (안성캠퍼스)

10. 모바일 서비스

가. 시공간에 제약 없이 도서관에 대한 각종 정보 수신이 가능하고, 도서관 내에서 Wi-Fi 이용 가능

나. 서비스 현황 및 이용방법

구분	내용	이용방법
문자전송 서비스	반납예정일, 예약도서 도착 등 도서관 이용안내 문자서비스	• 종합정보시스템 로그인 ⇒ 정보변경 클릭 ⇒ 휴대폰번호 입력 · 저장
	검색 자료 소장 위치 문자 전송 서비스	• 도서관 홈페이지 로그인 ⇒ 자료검색 및 선택 ⇒ 상세서지정보 ⇒ 'SMS' 서비스 클릭
모바일 열람증	모바일 열람증은 본인 확인이 필요한 자료 대출 시, 학생증을 대신해 주는 서비스	• 스마트폰 구글 플레이 또는 앱 스토어에서 '한경국립대학교 도서관' 검색 및 설치
모바일 셀프 대출	모바일로 직접 대출 처리를 할 수 있는 서비스	• 한경국립대학교 도서관'앱 실행 ⇒ [모바일 셀프대출] 선택 ⇒ [스캔하기] 선택 ⇒ 대출도서 뒷면에 휴대폰 접촉
소셜 네트워크 서비스	인스타그램	• (인스타그램) www.instagram.com/hknu_library ⇒ 팔로잉
	카카오톡 채널	• 카카오톡 친구 ⇒ '한경국립대학교 도서관' 검색 ⇒ 카카오톡 채널 추가

11. 사물함 신청

가. 재학생은 도서관 이용 시, 개인 물품 보관 등을 위하여 사물함 신청하여 이용

나. 이용방법

[1] 신청대상: 재학생

[2] 사물함 현황

- (개수) 79개
- (위치) 안성캠퍼스 중앙도서관 1층 한빛마당

※ 제1열람실 입구(좌·우측), 복사실 옆

[3] 신청 및 사용기간: 학사일정에 따라 별도 공지

[4] 신청 및 취소방법

- (신청) 도서관 홈페이지 로그인 → 사물함 신청 → '사물함 배정공지'에서 원하는 위치 클릭 → 공지사항 및 이용수칙 확인 후 희망하는 사물함 클릭 → 신청과 동시에 승인 완료
- (취소) 이용현황 확인 및 취소에서'취소'클릭

12. 야간도서대출

가. 야간도서대출서비스를 통해 자료실 운영시간 종료(18:00) 후 대출희망도서를 예약대출

나. 이용방법

[1] 신청자료: 안성캠퍼스 소장자료

[2] 신청기간: 도서관 운영 요일 9:00~17:00 내

[3] 신청기간: 도서관 운영 요일 9:00~17:00 내

[4] 신청방법: 도서관 홈페이지 로그인 → 도서 검색 결과 화면에서 도서의 야 버튼 클릭

[5] 자료 수령장소 및 시간

- (수령장소) 1층 한빛마당 내 예약도서 무인대출기
- (수령시간) 월~금 18:00~24:00

[6] 신청기간: 도서관 운영 요일 9:00~17:00 내

[7] 참고사항: 신청 후 대출하지 않은 도서는 다음날 취소 처리

01 학술정보관 (평택캠퍼스)

학술정보관 (학술정보팀) T.031-610-4730~4

1. 이용 시간

건물명	자료실명	월요일 ~ 금요일	토요일 ~ 일요일	비 고
미래관	제1~2 자료실, 멀티미디어실 스터디룸, 대체자료실	09:00 ~ 18:00	휴실	
	제1열람실	06:00 ~ 23:00	휴실	방학중 09:00~18:00
인학관	스마트도서관	24시간		
	프린터 코너	인학관 건물 개방 시간 내		

※ 이용시간은 필요에 따라 조정될 수 있으니, 한경국립대학교 도서관 홈페이지 참고

2. 시설안내

건물명	실명 (호실)	좌석수	비고
미래관 (2층)	제1자료실 (201호)	41	· 총류(컴퓨터), 종교, 철학, 사회과학, 자연과학 관련 도서 및 신문 이용 가능 · 국회/국립중앙도서관 원문자료 및 프린터 이용 가능 · 장애인 보조기기(페이지터너, 독서확대·음성출력기 등) 이용 가능 · 노트북/전자책 단말기 대여 신청 및 반납 가능
	대체자료실 (203호)	10	· 점자자료, 녹음자료, 수화영상도서 등 이용가능 · 장애인 보조기기(국가대체자료시스템 전용 PC, 독서확대기) 이용 가능
	스터디룸 (204~209호)	48	· 그룹스터디, 세미나 및 회의 가능(6인용 4개, 12인용 2개) · 제1자료실 방문 및 '스터디룸 이용' 신청 후 이용 가능
	로비	29	· 전자신문, 미디어월 이용 및 휴게 가능
미래관 (3층)	제2자료실 (302호)	46	· 기술과학(의학), 예술, 문학, 역사 관련 단행본 및 전 주제 서양서 단행본, 국내·외 연속간행물 이용 가능 · 복사기/프린터 비용 적립기, 스캐너 이용 가능
	멀티미디어실 (303호)	40	· PC, 프린터, 복사기 이용 가능 · 국회/국립중앙도서관 원문 열람 및 출력 가능 · 장애인 보조기기(화면낭독프로그램, 화면확대프로그램) 이용 가능 · 영화 DVD자료 및 웨이브온(영화, 드라마, 예능 등 VOD) 이용 가능 ※ 시네마홀은 5명 이상부터 이용가능하며, 도서관 홈페이지에서 예약 후 예약시간에 제2자료실 방문
	자유열람실 (301호)	84	· 개인 학습 공간, 칸막이형/비칸막이형 열람대 이용 가능
인학관 (2층)	스마트도서관	-	· 장비 내 약 200여권 도서 대출 및 반납
	프린터 코너 (2층)	3	· 프린터 및 프린터 비용 적립기 이용 가능

3. 도서 대출·연장·예약

구분	대출권수	대출기간	연장기간	예약권수	예약기간
재학생	5책	10일	10일	2책	2일

가. 도서 대출과 반납

도서관 홈페이지 접속 후 자료 검색 (lib.hknu.ac.kr) → 해당 자료실 방문 또는 스마트도서관(학생식당 앞) 자료 대출 → 반납기한 내 자료실, 스마트도서관 및 무인도서반납함(스마트도서관 옆 비치)를 이용하여 자료 반납

- 자료 검색 결과에서 "소장위치 및 대출상태" 확인
- 자료 대출시, 신분증 필요 (학생증, 모바일 열람증)
- [연체시]
  · 연체일수×대출권수 만큼 대출정지
  · 각종 증명서 발급 보류

나. 도서 대출연장과 예약

대출연장	예약
· 도서관 홈페이지 로그인 ⇒ My Library ⇒ '대출현황'⇒ '연장' 클릭 · 대출기간 연장은 1회에 한함 · 연체중이거나 예약도서인 경우 대출연장 불가	· 도서관 홈페이지 로그인 ⇒ 검색한 자료가 대출중인 경우 상세화면에서 '예'(예약) 클릭 · 예약도서는 소장자료실 안내데스크에 비치 · 예약도서 도착 후 2일 이내에 대출하지 않으면 예약 자동 취소

다. 대출도서의 분실시 변상

[1] 대출한 도서를 분실하였을 경우, 담당사서에게 신고한 후 동일한 도서나 주제가 유사한 도서를 구입하여 변상

4. 전자콘텐츠 서비스

가. 국내·외 전자저널, Web DB, 오디오북 등 다양한 전자콘텐츠를 PC 또는 스마트폰 등으로 이용할 수 있는 서비스

나. 서비스 현황 및 이용방법

구분	DB명	주제분야	이용방법
e-Book 등			
[국내]	오디오북(오디언)	전 주제 분야	(교내·외) 도서관 홈페이지 로그인 후 [전자책/오디오북], [이러닝] 등 이용 ※ 모바일로도 이용 가능
	전자책(교보문고, 북큐브, 예스24)	전 주제 분야	
	이러닝(해커스, 에듀윌)	어학, 공무원 과정	
	전자잡지(모아진)	전 주제 분야	
[국외]	EBSCO ebooks	전 주제 분야	

01 학술정보관 (평택캠퍼스)

구분	DB명	주제분야	이용방법
전자저널			
[국내]	DBPIA	전 주제 분야	(교내·외) 도서관 홈페이지 로그인 후 [학술DB/전자저널] 이용
	KISS	전 주제분야	
	Scholar	전 주제분야	
	코리아 스칼라	전 주제분야	
	e-article	전 주제분야	
[국외]	ScienceDirect	전 주제 분야	
	Wiley Online Library	전 주제 분야	
	Springer Journals	전 주제 분야	
	Taylor&Francis Online Journal	전 주제 분야	
	Sage Publications	전 주제 분야	
	American Society of Civil Engineers	토목, 환경	
	MathScinet	수학	
WEB DB			
[국내]	KSDC DB	통계,여론조사	
	WIPS ON	특허	
	Value-Search	재무	
[국외]	ICPSR	사회, 보건의학	
	JCR Web	저널인용	
	EndNote	논문 서지 관리	
	EBSCOhost Complete Package	전 주제+경영, 경제, 회계	
	SocINDEX with Full Text	사회복지학	

5. 도서구입 신청

가. 도서관에 원하는 자료가 없는 경우, 이용자가 직접 자료 구입을 신청

나. 신청 방법

[1] 단행본: 도서관 홈페이지/모바일 앱 로그인 → 희망자료 신청 → [알라딘 자료구입 신청 또는 직접신청] 선택

[2] 국내 전자책/오디오북: 도서관 서비스 플랫폼(북큐브, 교보문고, 예스24, 오디언) 로그인 → 희망자료 신청

[3] 국외 전자책: 도서관 홈페이지/모바일 앱 로그인 → 자료구입 신청 → 국외 전자책 신청

6. 우선정리요청 서비스

가. 도서관 자료 중 '정리중'인 도서가 이용자에게 급히 필요한 경우 우선 정리하여 신속하게 이용(대출 및 열람) 할 수 있도록 제공하는 서비스

나. 이용방법

[1] 도서관 홈페이지에서 검색한 자료가 '정리중'일 경우

[2] 도서관 홈페이지 로그인 후 해당자료의 우 버튼을 클릭하여 신청

[3] 정리 완료된 우선정리 요청자료는 소장 자료실 대출대에 3일간 보관

7. 원문복사(상호대차) 서비스

가. 학술정보관 미소장 자료(국내외 학술지, 학위논문, 단행본 등)를 소장기관에 복사 또는 대출 의뢰하여 자료를 이용할 수 있는 서비스

나. 사이트 안내 및 이용방법

구 분	원문복사	상호대차(대출)
서비스 사이트	• 학술연구정보서비스: www.riss.kr • ScienceOn: scienceon.kisti.re.kr	• 학술연구정보서비스: www.riss.kr
이용방법	① 해당 사이트에서 회원 가입 ※ 소속기관 기입 ② 소속 도서관 담당자(☎031-610-4730)에게 이용자 인증 요청 ※ 최초 1회에 한함 ③ 위 사이트에서 자료 검색 후 원문복사 또는 대출 신청 ④ 자료도착 통보를 받은 후 제1자료실(미래관 201호)을 방문 후 자료 수령	
서비스내역 및 비용	• 자료범위: 학술지, 학위논문, 단행본 등 부분 복사 • 제공방법: 우편, 팩스, 전자우편 • 비용: 도서관에서 지원	• 자료범위: 단행본 • 제공방법: 택배 • 대출책수, 기간: 1인당 3책, 15일간 • 연장기간: 7일(1회에 한함) • 비용: 학술정보관에서 지원

8. 국회/국립중앙도서관 원문서비스

가. 국회도서관/국립중앙도서관의 석·박사학위논문, 단행본 등 원문 DB구축자료를 학술정보관 지정PC에서 이용할 수 있는 서비스

실명 (건물 및 호실)	국회도서관	국립중앙도서관
제1자료실 (미래관 201호)	검색용 PC 3번	검색용 PC 3번
멀티미디어실 (미래관 303호)	검색용 PC 11~12번	검색용 PC 11번

9. 스터디룸 / 시네마홀 이용

가. 대상: 학내 구성원 누구나

나. 이용방법: 도서관 홈페이지 로그인 > 시설예약 > 예약신청 > 원하는 공간 선택 > 예약 정보 입력 > 신청

[1] 스터디룸: 예약 시간에 예약한 스터디룸 이용

[2] 시네마홀: 예약 시간에 제2자료실 방문 개방 요청 필요

10. 프린터 이용

프린트게이트 회원가입 및 비용 적립(충전)	• 전용 PC 이용: 제2자료실(미래관 302호) 및 인학관 2층 프린터 코너 • 비용 적립(충전): 신용카드 또는 현금 (지폐/일천원, 오천원, 일만원권만 가능)
인쇄(A4)	• 인쇄비용: 흑백 50원/1장, 컬러 165원/1장 • 인쇄장소: 제1자료실(미래관 201호), 멀티미디어실(미래관303호) 및 인학관 2층 프린터 코너 • 인쇄방법: PC 한글, 파워포인트 등 S/W에서 [인쇄] 버튼 클릭→프린트게이트 ID/PW입력

9. 장애인 보조기기 서비스

가. 자료실 및 멀티미디어실 내 장애인 보조기기 및 S/W를 설치하여 장애인의 독서 및 정보검색을 도와주는 서비스

나. 장애인 보조기기 설치 내역

실명 (건물 및 호실)	내 용
로비 (미래관 2층)	• 이용자의 키높이를 인식, 그에 따라 자동으로 모니터를 움직여 전자신문을 볼 수 있는 **전자신문 키오스크**
제1자료실 (미래관 201호)	• 리모컨 또는 스위치로 책을 넘겨주는 페이지 **터너 리더블 3(Readable 3)** • 문자를 확대 또는 음성으로 읽어주는 기기 **독서확대·음성 출력기(E-bot 프로)** • 위아래로 움직여 높은 곳에 있는 책을 이용할 수 있도록 도와주는 **리프팅 휠체어** • 이용자의 앉은 키에 맞춰 책상의 높낮이를 조절해 주는 **높낮이 조절 책상** • 소리를 문자로 변환해 청각장애인과의 커뮤니케이션을 도와주는 **매직톡 딥보이스** • PC 화면을 확대해 주는 **ZoomText**, PC번호: 2번 • 휴대용 독서확대기 **Snow7**
대체자료실 (미래관 203호)	• 시각장애인들이 국가대체자료공유시스템 어플리케이션을 이용할 수 있는 **전용 PC** • 인쇄물의 문자를 확대해 볼 수 있도록 도와주는 **독서확대기**
제2자료실 (미래관 302호)	• 이용자의 앉은 키에 맞춰 책상의 높낮이를 조절해 주는 **높낮이 조절 책상** • 소리를 문자로 변환해 청각장애인과의 커뮤니케이션을 도와주는 **매직톡 딥보이스** • 휴대용 독서확대기 **Snow7** • 전자책을 점자 또는 음성으로 읽을 수 있는 **닷미니**
멀티미디어실 (303호)	• 시각장애인들이 PC를 이용할 수 있도록 컴퓨터 모니터상의 텍스트나 그래픽정보를 음성으로 읽어주는 **화면낭독프로그램(센스리더)**, PC번호: 9번 • PC 화면을 확대해 주는 **ZoomText**, PC번호: 1번

02 학생생활관 (안성캠퍼스)

학생생활관 _ 호연관 1층 (행정실) T. 031-678-4800~3/4816 (식당) T. 031-678-4811, 4813

1. 수용 인원

구 분	수 용 인 원		계
	남	여	
호 연 관	-	357명	357명
비 봉 관	104명	-	104명
창 조 관	216명	-	216명
나 래 관(BTL)	289명	273명	562명
계	609명	630명	1,239명

2. 선발 기준

가. 총점 : 성적 + 거리 + 가산점 순으로 선발

[1] 성적 : 평점 구간별(재,복학생) 및 입학성적(신,편입생) 점수 반영

[2] 거리 : 대학을 기준으로 해당지역 시청의 직선거리 적용

[3] 가산점 : 학기 중 「봉사활동」교과목 이수자 ※ 개인적인 봉사활동 해당 없음

[4] 매 학년도 선발계획 수립 시, 학년별 및 특별전형 대상자 인원 등을 고려하여 배정 비율 및 수용인원 조정

※ 특별전형 대상자 : 장애인, 국민기초생활수급자, 국가유공자, 교환학생 및 어학원생, 북한 이탈주민, 서해5도 출신자, 외부 연수생 등

3. 운영 및 선발 시기

가. 학기별로 운영하며, 1학기 생활관 입실자의 경우 2학기 관생 선발 시 우선 선발
(단, 본인 신청 시에 한하며, 자진 퇴사 또는 퇴사 조치 등의 경우 우선권 없음)

나. 방학(하·동계) 기간 별도 운영

1학기	2학기	하 · 동계방학
재, 복학생 - 매년 1월 신 · 편입생 - 매년 2월 초	1학기 종강 전 선발	매 학기 종강 전 선발

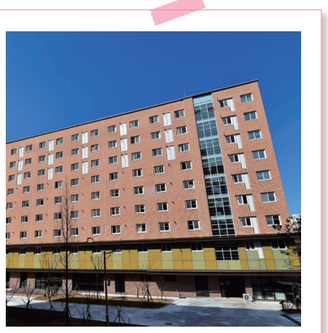
02 학생생활관 (안성캠퍼스)

4. 입사 자격의 제한

가. 유기정학 이상의 징계처분을 받은 사실이 있는 자
나. 생활관에서 퇴사 처분을 받은 자
다. 질병으로 인하여 공동생활을 함께 할 수 없는 자
라. 휴학 중인 자
마. 기타 생활관장이 부적당하다고 인정하는 자

5. 식당

위 치	좌석수	메뉴	비고
호연관	420명	한식, 양식 등	생활관생만 이용가능
학생식당 (학생회관 2층)	253명	•건강한 한끼 •맛있는 한끼 •간편한 한끼 •이벤트 코너	•중식 11:30 ~ 15:00 •석식 17:00 ~ 18:30 •이벤트 상시 운영
교직원식당 (학생회관 2층)	118명	한식, 양식 등	중식 11:40 ~ 13:20


나래관


호연관


창조관

02 학생생활관 (평택캠퍼스)

학생생활관(평택캠퍼스) T. 031-610-4704,4767

1. 수용 인원

구 분	수 용 인 원		계
	남	여	
해 솔 동	-	84명	84명
나 래 동	108명	-	108명
라 온 동	72명	-	72명
누 리 동	-	76명	76명
	180명	150명	340명

2. 선발 기준

가. 선발기준은 매 학기마다 운영사정에 따라 상이 할 수 있음
[1] 직전학기 학생생활관 벌점이 적은 순
[2] 장애학생 중 시각장애 1급, 지체·뇌 병변 장애 1, 2급 중 휠체어 사용 장애 학생 우선 선발
[3] 학교에서 거주지와의 거리 순

3. 운영 및 선발 시기

가. 학기별로 운영하며, 1학기 생활관 입실자의 경우 2학기 관생 선발 시 우선 선발
(단, 본인 신청 시에 한하며, 자진 퇴사 또는 퇴사 조치 등의 경우 우선권 없음)
나. 방학(하·동계) 기간 별도 운영

1학기	2학기	하 · 동계방학
재·복학생 - 매년 2월 초 신·편입생 - 매년 2월 초	1학기 종강 전 선발	매 학기 종강 전 선발

4. 입사 자격의 제한

가. 유기정학 이상의 징계처분을 받은 사실이 있는 자
나. 생활관에서 퇴사 처분을 받은 자
다. 질병으로 인하여 공동생활을 함께 할 수 없는 자
라. 휴학 중인 자
마. 기타 생활관장이 부적당하다고 인정하는 자

5. 식당

위 치	좌석수	메뉴	비고
인학관 C동 1층	180명	백반	•조식 8:00 ~ 9:00 •중식 12:00 ~ 13:10 •석식 17:30 ~ 18:20 (조·석식은 학기중에만 운영)



03 보건진료소 (안성캠퍼스)

보건진료소 _ 학생회관 T. 031-670-5119

보건진료소는 학생 및 교직원의 건강한 학교생활을 위하여 증상에 따른 투약 및 건강상담, 건강교육, 질병예방사업 등 다양한 의료서비스를 제공하고 있습니다.

1. 이용안내

가. 이용시간: 오전 09:00~18:00 (점심시간 12:00~13:00)
나. 이용방법: 별도의 예약없이 방문 가능

2. 업무안내

가. 증상에 따른 투역
나. 외상 응급처치 및 단순 증상에 따른 처치
다. 안정실 이용
라. 건강상담
마. 감염병 예방 및 관리
바. 구급약품 지원: 수업관련 및 승인된 공식행사 시 발생될 수 있는 응급상황에 대비하여 구급약품 지급
사. 금연지원사업: 금연상담, 교육 및 추후관리, 금연 캠페인 등

3. 보유 장비

가. 체성분 분석기, 자동혈압계, 신체계측기, 혈당측정기
나. 체성분 분석기: 식후 2시간 이후, 오후보다는 오전이 효율적임

4. 학생안전보험금 지원

우리대학교의 시설물이나 학교업무와 관련된 지역에서 학교업무의 수행으로 우연한 사고가 발생하여 학생의 신체나 재물에 대한 손해가 발생했을 때 치료비 등을 지원

가. 대상: 재학 중인 학생, 대학원생
나. 신청 절차

치료 완결 → ‘사고경위서’ 를 학생과로 제출 → 관련 서류를 보건진료소에 제출 → 1~2개월 후 치료비 지급

다. 보험신청 관련서류: 사고경위서, 보험금청구서, 재학증명서, 통장사본, 진료비 납입 영수증

03 건강관리실 (평택캠퍼스)

보건관리센터(평택캠퍼스) T. 031-610-4741

재학생들의 건강문제를 발견하여 보건의료서비스를 제공하고 물리치료, 응급처치 및 의료기관 안내, 운동 지도를 통해 질병을 예방하고 건강한 대학생활을 할 수 있도록 도와줍니다.

보건의료 서비스 제공	물리치료 및 장애학생 1:1 운동 지도	건강한 생활습관형성을 위한 건강지도
신체 이상에 대한 투약 및 처치	보건교육(심폐소생술 및 성희롱 등)	그 외 감염병관리 및 보건 업무 등

1. 이용안내

가. 이용 시간: 09:00 ~ 18:00(평일)

나. 위치: 인학관 1층 113호

2. 업무안내

가. 보건 진료 서비스

[1] 호흡기계, 소화기계, 근육계 등 일반 의약품 지급 및 상처 소독 등

[2] 교내 응급 사고 시 신속한 응급처치 및 응급후송

[3] 관내 협력병원을 지정하여 빠른 진료 및 의료혜택 제공

나. 신입생 건강검진

[1] 학생의 기본 건강 상태를 조사·관리·상담을 통해 자가 건강 관리능력을 향상시키고 건강한 학교생활을 하도록 이끌어주기 위함

[2] 학기 초(4월경) 신입생 및 재학생 중 건강관리 대상자 검진, 결과 상담, 관리 방법 안내

[3] 필요 시 건강관리 대상자로 선정하여 관리 후 1년 후(2학년) 재검 실시

다. 물리치료 및 중증 지체 및 뇌병변 장애 학생 운동 지도

[1] 근·골격계 질환으로 인한 통증 완화 물리치료(핫팩, 초음파, 적외선 치료 등)

[2] 중증 지체 및 뇌병변 장애 학생 1:1 운동 지도 및 상담

[3] 수동관절 운동, 근력운동, 보행훈련 등 1:1 운동 지도

라. 건강한 생활 습관 형성을 위한 운동 지도

[1] 성인병 예방을 위한 식이요법 및 운동 지도

[2] 비만 및 과지방체질 개선을 위한 건강상담

[3] 체성분분석기 측정을 통해 체지방률 및 비만도 평가

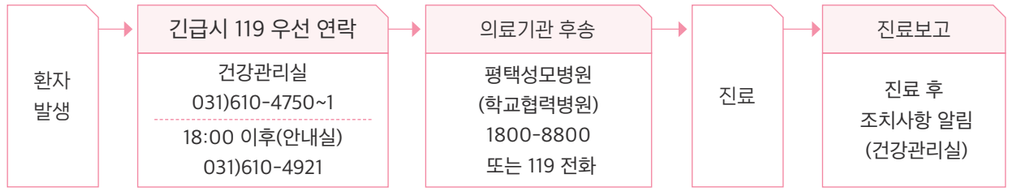
마. 심폐소생술 및 자동제세동기 사용법 교육

[1] 예기치 못한 응급상황을 대비하고 신속한 처치를 통하여 2차 손상을 예방하기 위함

[2] 학기 중 학과별 순회 교육

[3] 내용: 성인 심폐소생술 및 자동제세동기 사용법, 하임리히법, 소아 심폐소생술 및 기도 이물질 제거법(유아특수보육과 해당) 심폐 소생술 마네킹(Anne) 1:1 실습을 통해 올바른 심폐소생술 습득

바. 응급조치 및 진료 기관



[1] 근무시간 내(09:00~18:00) 환자발생 시 건강관리실로 연락

- 18:00 이후 : 안내실 연락
- 부재 시: 직접 119 연락 → 협력병원 또는 기타 의료기관에서 진료

[2] 환자이송은 위급 시에는 보건담당자 또는 해당학과 조교가 동승하며 필요 시 비위급 상황에도 이송에 참여함 (동행자가 없는 장애학생 및 고열 및 심한 몸살 등으로 움직일 수 없는 일반학생 등)

[3] 감염병(결핵 의심, 집단 설사 및 구토 등) 발생 시 건강관리실로 연락

- 같은 음식 섭취 또는 같은 지역 여행 후 발생한 집단 설사 및 구토, 발열 시

사. 협력병원 지정 운영

[1] 응급환자 신속 이송과 추후 관리를 위하여 인근 관내 병원 협력 운영

구 분	의료기관	전화번호
종합병원	평택성모병원	1800-8800, 응급실 24시간 운영
종합병원	평택박애병원	031) 652-2121, 응급실 24시간 운영

아. 학생보험 처리

[1] 학생이 캠퍼스 생활 중 시설이나 학교 업무수행으로 발생한 사고에 대하여 진료를 받을 경우 학교경영자배상보험의 약관 규정에 따라 치료비 지급

[2] 신청 절차: 사고 발생 → 치료 후 보험금 신청 → 보험사에서 심사 → 보험금 지급(30일 이내)

[3] 신청서류: 사고경위서, 진단서 또는 진료확인서, 진료비영수증, 통장사본, 학생증사본

[4] 문의처: 건강관리실 610-4741

04 장애학생지원센터 (안성캠퍼스)

장애학생지원센터 _ 자연과학관 1층　T. 031-8046-4170, 4171, 4172

1. 장애학생지원센터

가. 장애인 등에 대한 특수교육법 제30조 규정을 준수하여 2008년 설치되었으며, 장애학생의 교수·학습 지원을 위한 전담기구로써 재학생의 장애유형을 고려한 맞춤형지원을 제공하고 있다.

나. 2017년부터는 전담직원을 배치하였고, 장애학생이 교수·학습지원과 학교생활에 따른 편의생활지원 등 어려움이 있을시 수시로 면담을 할 수 있도록 지원체계를 갖추고 있다.

♠ 장애학생지원센터는 **장애학생들**의 향후 **취업지원을 위하여 인·적성, 학업, 진로·취업 등 다양한 영역**에서 맞춤형 취업관련 지도를 제공하고 있습니다.

♠ 또한 장애학생들에게 **시간에 구애받지 않고**, 온라인이나 SNS(문자, 카톡 등) 및 유선을 통하여 학업 및 진로·취업에 어려움이 없도록 **언제든지 상담 및 지도**를 할 수 있도록 지원시스템을 갖추고 있다.

♠ 장애학생지원센터는 장애학생들과의 취업상담이 일회성이 아닌 **지속적으로 상담결과 및 개선사항 등 피드백**을 실시하여 장애학생들이 **학교생활 및 졸업 후 사회생활에 적응**할 수 있도록 끊임없이 노력을 기울이고 있다.

2. 장애학생 등록 및 신청 방법

가. (특별전형) 장애인 특별전형 대상자 수요조사 → 신청 및 개인정보 동의 → 센터 방문 → 맞춤형 개별상담 → 장애유형별 지원서비스 제공

나. (일반전형) 학기초 신규 등록 → 센터 방문 → 맞춤형 개별상담 → 장애학생등록 신청서 작성 및 장애인 증명서 제출 → 장애유형별 지원서비스 제공

3. 장애대학생 장학금 지원

가. **희망나눔장학금(가칭)**

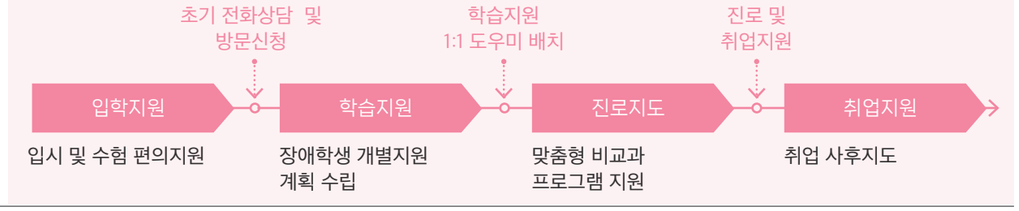
[1] 대상 : 센터에 등록한 장애학생 → 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 2.0 이상

※ 장애가 심한 정도(중증·경증) 구분 없이 해당 장학급 지급

[2] 내용 : 등록금의 20% 지급 → 2023학년 입학생부터 적용

4. 장애학생지원센터 지원영역

가. 교수·학습지원체계



나. 교수·학습 지원

지원 영역		지원 내용
수강신청	우선수강신청제도 지원	장애학생 대상 희망자에 한해 정규 수강신청 기간 전에 별도로 사전수강신청 제공
도우미	장애유형별 장애학생 전문인력(학습지원사) 및 일반도우미(국가근로장학생) 지원	[전문인력] •수화통역, 문자통역(속기) 등 장애학생의 학습 및 생활지원, 행정업무 지원 등 [일반도우미] •학습지원 : 수업대필, 실험•실습보조, 튜터링 •이동지원 : 학내이동 및 학내시설 이용 보조 •생활지원 : 대학 내 생활지원
기자재	학습보조기기 및 보조공학기기 지원	지체장애, 시각장애, 청각장애 등 개별상담 후장애유형별 보조기기 지원

다. 이동·생활지원

지원 영역		지원 내용
1	장애유형별 맞춤형 개별 상담	•학업, 대인관계, 진로·취업 및 사회적응 등 고민 상담 지원
2	대학생활에 대한 정보 교류 및 제공	•학점이수, 어학 및 각종 자격증 취득 정보 지원 •취업 및 진학정보 및 학점이수등 학교생활에 필요한 모든 정보
3	의견나눔(간담회 등)*을 통하여 교류의 장 제공	•장애학생의 대학생활 불편사항 수집 및 해결 지원
4	학생체험 및 문화체험행사를 통한 대학생활 및 사회적응 지원	•문화체험, 유적지 탐방, 박물관 관람 •영화·연극관람 및 공예품 제작 등 각종 체험
5	생활관(기숙사) 장애유형별 우선 배정 지원	• 장애학생 생활편의를 위한 장애인 전용실 우선 배정

라. 장애유형별 진로·취업지원 → 관련부서 연계·협업

[1] 맞춤형 개별상담을 통해 소속학부(전공)을 고려한 진로 매칭

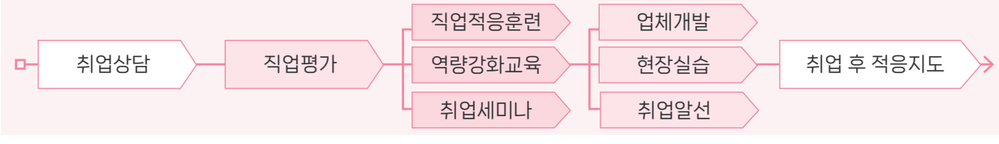
[2] 구인구직정보 및 취업알선 등 정보 제공

[3] 각종 심리검사, 적성검사, 직업가치관 검사 및 면접클리닉 등 지원

[4] 장애인취업박람회, 설명회 및 채용관 등 외부행사 참여 지원

마. (취업지원) 취업프로그램 운영을 통한 맞춤형 지원 실시→ 관련부서 협조 요청

[1] 장애학생 취업지원 시스템



바. 장애유형을 고려한 맞춤형 개별상담

[1] (1차상담) 장애학생 특성과 장애유형 파악 등 1차 상담은 장애학생지원센터에서 지원

[2] (심층상담) 필요시 관련부서와 연계·협력하여 심층상담(각종 심리검사, 진로·취업 등) 실시하며, 내담자(장애학생) 상황을 고려하여 상담 후 지속적으로 상담결과 등 피드백(사후관리) 실시

04 장애학생지원센터 (평택캠퍼스)

장애학생지원센터 _ 인학관 1층(평택캠퍼스) T. 031-610-4762

1. 센터 소개

장애학생지원센터는 장애학생의 교육 및 생활을 지원하기 위하여 수어 통역, 문자 통역, 보조기기 지원 등을 제공하며 재학 중인 장애학생들이 안정적인 대학생활을 영위할 수 있게 지원합니다.

2. 1. 장애대학생 개인별 교육지원 운영

가. 신청방법: 장애대학생 개인별 교육지원 서비스 제공을 위한 개인정보 수집·이용 동의서 작성 후 개인별 교육지원 수요조사 참여(장애학생으로 장애학생지원과에 등록한 재학생)

※ 미등록 장애학생 학생이 장애학생 지원을 받고자 하는 경우 장애학생지원과에 장애인증명서를 제출하여 등록

나. 개인별 교육지원 수요조사(상담)

[1] 기간: 1학기(2월 중), 2학기(8월 중)

[2] 대상: 장애학생 등록 재학생

[3] 방법: 개별상담 ※ 직접 상담(전화, 대면)이 어려운 경우 온라인 설문조사로 진행

[4] 내용: 장애학생 학습·생활지원에 대한 요구(학생 특성, 건강관리 지원, 학습지원, 취학 편의 지원, 생활 지원 및 정보 접근 지원, 학부모 요구사항 등)

[개인정보 활용 안내]

개인별 교육지원 수요조사는 장애학생 등록을 위한 개인정보(민감정보 포함) 수집 및 교내 지원기관 활용, 고유식별정보 수집에 동의한 학생을 대상으로 실시하며, 본 수요조사 결과는 개인별 교육지원 서비스 이외의 목적에 사용되지 않음을 알려 드립니다.

다. 장애학생의 안정적인 대학 생활을 위한 개인별 교육지원계획 수립 및 운영

[1] 장애 유형·장애 정도 등 개인별 특성이 다양한 장애대학생에게 보다 실질적인 맞춤형 서비스 제공

[2] 장애대학생 개인별 수요조사 결과 공유로 장애학생 지원 관련 부서와 효율적이고 일관성 있는 교육지원 시스템 구축

[3] 장애학생 멘토-멘티 관리 및 장애학생 수시 상담 운영, 개인별 교육지원 안내지·결과지 발송 등

3. 장애학생지원센터 지원영역

가. 학습지원

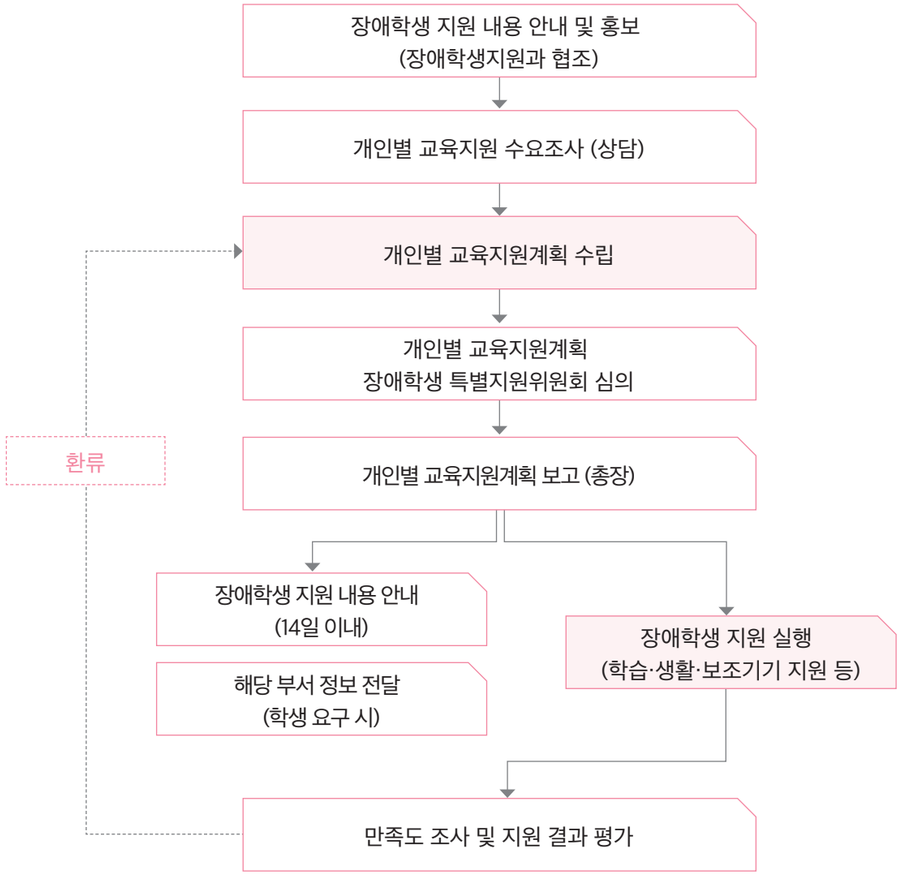
구 분	지원 내용
수업 지원	• 수어통역 및 문자통역지원: 장애학생 정규수업 및 특강 지원, 학교행사 지원 • 점역 및 확대자료 지원: 시각장애학생 수업지원 • 대체자료 제작: 점자, 확대, 데이지 파일 및 동영상 자막, 수어 영상 등 • 평가지원: 대필, 시험지 점역, 확대 시험지 제작 등
보조기기 지원	• 휠체어, 노트북 등 지원 • 개별상담 후 장애유형에 따른 학습 보조기기 및 보조 공학기기 대여

※장애전담학과 활동지원사 배정 및 생활상담(평택)

나. 이동·생활지원

구분		지원 내용
1	장애유형별 맞춤형 활동 및 상담	•시각 장애학생 보행훈련 •학업, 대인관계, 사회적응 등 고민 상담
2	대학생활에 대한 정보 교류 및 제공	•학점 이수, 어학 및 각종 자격증 취득 정보 •교내 행사, 프로그램 홍보
3	의견나눔(간담회 등)을 통하여 교류의 장 제공	•장애학생의 불편 사항 수집 및 해결 지원 •총장님과 간담회(학기별 1회)
4	학생체험, 문화체험행사를 통한 대학생활 및 사회적응 지원	•문화체험, 유적지 탐방, 박물관 관람 •영화·연극관람 및 공예품 제작 등 각종 체험
5	장애·비장애 학생을 위한 다양한 프로그램 제공	•장애학생 대학생활 적응능력 향상 프로그램 •교내·외 장애인식개선교육 등

4. 장애학생지원센터 지원절차



※ 장애학생 요청 시 개인별 교육지원계획을 장애학생이 소속된 학부장 또는 대학원장에게 통지할 수 있음.



Ⅲ. 기타

01 비상대피 요령 77p

02 캠퍼스 안내 82p

03 통학버스 운행표 84p

01 비상대피 요령

안전총괄센터: 미래융합기술연구센터 7층 702-2호 T. 031-8046-4121~4123

1. 학내 활동 중 지진 대피 행동요령

가. 큰 진동 발생 시 책상 밑으로 들어가 몸을 보호

[1] 지진으로 흔들리는 동안 탁자 아래로 들어가며 방석 등으로 머리를 보호

[2] 진동 건물의 유리창, 외벽, 간판 등이 떨어져 다칠 우려가 있으니 우선 건물 안에서 몸을 보호

[3] 문이나 창문을 열어 언제든 대피할 수 있도록 출구를 확보

나. 가스와 전기를 차단하고 교실에서 대피

[1] 큰 흔들림이 멈춘 후 화재에 대비하여 가스와 전기를 차단

[2] 흔들림이 멈추면, 출구를 통해 밖으로 대피

다. 계단을 이용하여 건물 밖으로 대피

[1] 엘리베이터 이용은 위험하니, 계단을 이용하여 밖으로 대피

[2] 낙하물의 위험이 있으니 가방 등의 소지품으로 몸을 보호하면서 이동

라. 건물 담장과 떨어져 이동

[1] 건물 밖으로 나와 운동장 등 공터로 갈 때에는 건물에서 최대한 멀리 떨어져 이동

마. 건물에서 대피한 사람들은 부서 및 학과 등 실별 단위로 인원을 확인하고 대피하지 못한 인원을 파악하여 시설과 및 안전총괄센터, 소방관 등 대응요원에게 보고

연구실 지진 대비 행동요령

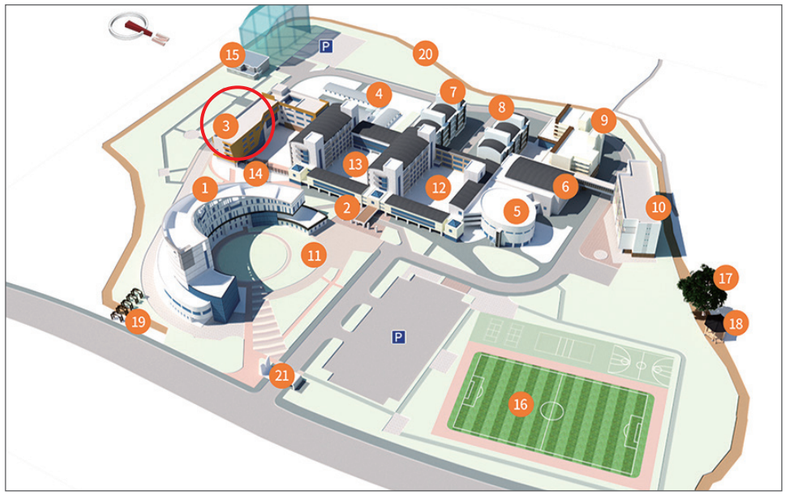
1. 시약장 내 위험물질 등은 전도되지 않도록 관리하고 파손되기 쉬운 실험기구는 하단에 비치한다.
2. 가스용기는 실내에 비치하지 않는다.
3. 지진이 발생하면 신속하게 전기, 가스밸브 등을 잠그고, 연구실을 재사용 할 경우 반드시 반드시안전점검을 한 후 사용한다.
4. 연구실 출입구는 비상시 대피가 가능하도록 적재물을 방치하지 않아야 하며, 지진이 발생할 경우 지진이 발생할 경우 출입구를 열어 대피통로를 확보한다.

01 비상대피 요령

2. 대피장소



○ **안성캠퍼스 대피장소**: 운동장, 비봉관앞(농구장), 호연관앞(농구장), 후문(테니스장)
※ 교내 대피장소 최종집결지는 운동장으로 함



○ **평택캠퍼스 대피장소**: 창의관지하주차장

3. 화재 예방 행동요령

가. 전선은 파손되지 않도록 보호하고, 하나의 콘센트에는 여러 개의 전열기구를 사용하지 말아야 함
나. 사용하지 않는 코드는 뽑아야 함
다. 지정된 장소에서만 담배를 피우고 담뱃불은 꼭 끄고 확인해야 함
라. 전열기는 벽이나 탈 수 있는 물품 주위에 두지 말 것

4. 화재 발생 시 행동요령

가. 화재가 발생하면 “불이야”하고 큰 소리로 외친 후 소방서에 바로 신고
나. 엘리베이터를 이용하지 말고 계단을 이용하되, 아래층으로 대피가 불가능할 경우 옥상으로 대피
다. 화재가 발생한 장소에서 탈출할 때에는 연기와 불길이동을 막기 위해 문을 반드시 닫아야 함
라. 닫힌 문을 열 때에는 손등으로 문의 온도를 확인하고 뜨거우면 절대로 열지 말고 다른 비상 통로를 이용
마. 대피할 때 최대한 자세를 낮추고 젖은 수건으로 코와 입을 보호하며 빠르게 이동
바. 출구가 없으면 연기가 방안으로 들어오지 못하도록 물을 적셔 문틈을 옷이나 이불로 막아야 함
사. 건물 밖으로 빠져 나오면 모든 인원이 탈출하였는지 확인
아. 대피하지 못한 사람이 있을 경우에는 즉시, 소방관에게 인원수와 최종적으로 확인된 위치를 알려주어야 함

소화기 사용요령



1. 손잡이를 누르지 않은 상태로 안전핀을 뽑는다.
2. 호스걸이에서 호스를 빼낸 후 바람을 등지고 불쪽을 향하게 합니다.
3. 손잡이를 힘껏 움켜쥐고 빗자루로 쓸 듯이 뿌립니다.

소화전 사용요령

1. 소화전함의 문을 열고 호스와 노즐이 연결되어 있는지 확인합니다.
2. 호스를 꼬이지 않도록 길게 펴주고 한 사람은 노즐을 잡고 방수 자세를 잡습니다.
3. 다른 사람이 밸브를 돌려 물이 나오는 것을 확인한 후 뛰어가서 호스를 잡는 것을 돕습니다.
4. 노즐의 끝을 돌려 물의 양을 조절하며 불을 끕니다.



01 비상대피 요령

5. 연구실 안전교육

「연구실 안전환경 조성에 관한 법률 제20조」에 의거하여 **과학기술분야에 재학(직)하는 대학생, 대학원생, 연구(보조)원, 교원 등에게 예외사항 없이 적용**되는 법정 의무교육

대학은 특성상 매년 졸업생과 신입생이 발생하여 안전관리 의식과 지식이 축적되기 어려운 구조로 지속적이고 반복적인 교육을 통하여 연구개발활동(강의, 실험실습 등) 중 부주의로 인하여 발생할 수 있는 사고를 예방하고, 일상에서 발생할 수 있는 불의의 재해나 돌발적인 사태가 발생했을 때 필요한 생명을 지키기 위한 행동을 반복지도하고 피해를 최소화 하고자 시행하는 교육
※ 자연과학, 공학, 예·체능 계열 전공에 재학(직)하는 자를 대상으로 교육시행

가. 교육과정 및 일정

구 분	신규교육	정기교육	특별교육
대 상 자	해당 연도 신입생 및 편입생	해당 학기 재학생	상시 연구 활동 종사자
교육일정	매년 3월, 9월	1학기(전반기): 3월~8월 2학기(후반기): 9월~2월	연 1회 이상
교육시간	연 2시간 이상	매학기 3시간/6시간 이상 *학부(전공)에 따라 상이	2시간 이상
교육방법	집합교육	온라인 교육 (http://safety.hknu.ac.kr)	집합교육
교육주체	각 학부(전공)	안전총괄센터	안전총괄센터

※ 매 학기 시행하는 정기교육을 이수해야 해당학기 시험성적(성적확정 이후의 성적) 열람이 가능하므로,
학기마다 학과(전공)에 따라 정해진 교육시간이상 이수해야 함
ex) 2024년 1학기(전반기) 교육 미 이수 → 2024년 1학기 성적 열람X
2024년 2학기(후반기) 교육 미 이수 → 2024년 2학기 성적 열람X

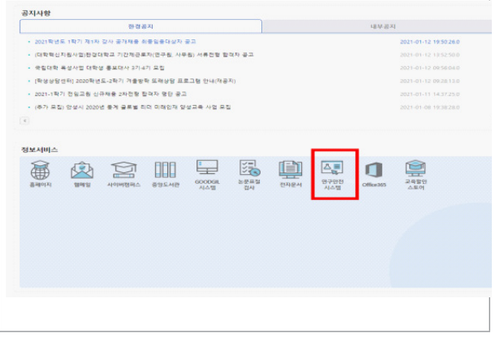
나. 정기교육(온라인교육) 이수방법

[1] 한경국립대학교 연구실안전관리시스템으로 교육 (http://safety.hknu.ac.kr)

연구실안전관리시스템 접속 → 학번/성명으로 로그인 → 연구실안전교육 →
교육 언어설정/과목 선택 → 교육이수 → 평가하기(60점 이상 수료인정) → 이수증 출력

[2] 한경국립대학교 학사시스템으로 교육 (info.hknu.ac.kr)

학사시스템 로그인 → 정보서비스의 연구안전시스템 접속 → 연구실안전교육 →
교육 언어설정/과목 선택 → 교육이수 → 평가하기(60점 이상 수료인정) → 이수증 출력

한경국립대학교 연구실안전관리시스템	한경국립대학교 학사시스템
	

02 캠퍼스 안내

1. 안성캠퍼스 지도



1 대학본부
2 제2농학관
3 제2공학관
4 제1공학관
6 공동실험실습관
7 제3공학관
8 비봉관(기숙사)
9 기계공학관(창고)
10 기계공학관
11 제1농학관
12 창조관(기숙사)
13 그린낙농기술센터(제3농학관)
14 호연관(기숙사)
15 나래관(기숙사)
16 학생회관
17 한경스케치(카페)
18 도서관
19 인문사회관
20 체육관
21 지역문화복합관
22 자연과학관
23 미래융합기술연구센터
24 산학협력관

2. 찾아오시는 길

자가용으로 이동할 때

- 경부고속도로 → 평택제천고속도로 → 남안성 IC → 안성방향(좌회전) → 한경국립대학교
- 중부고속도로 일죽 IC → 안성 방향(우회전) → 비봉터널 직후 좌회전(고가도로 아래사거리) → 한경국립대학교

버스로 이동할 때

- [직행] 강남고속, 남부, 동서울 → 한경국립대학교
  ※ 직행 운행시간대(06:00-09:00, 11:00-13:00, 17:30-20:00)
- [광역버스] 수원, 성남, 동탄 → 한경국립대학교 ※ 배차간격 40분~70분
- [경유] 강남고속, 남부, 동서울, 성남, 수원(안성행) → 중앙대 하차 → 안성행 시내버스 → 한경국립대학교

3. 평택캠퍼스 지도



1 미래관
2 인학관
3 창의관
4 실습관
5 대강당
6 체육관
7 해솔동(여자생활관)
8 나래동(남자생활관)
9 라온동(남자생활관)
10 누리동(여자생활관)
11 한울광장
12 바라보기광장
13 카페광장
14 Well Together Plaza
15 골프장
16 대운동장
17 상수리나무
18 대동정
19 청운문
20 누리길
21 정문

4. 찾아오시는 길

자가용으로 이동할 때

- 경부고속도로→서안성JC→서평택→송탄IC] 송탄IC→[100m 기점]→한경국립대학교(550m)
- 중부고속도로 일죽 IC → 안성 방향(우회전) → 비봉터널 직후 좌회전(고가도로 아래사거리) → 한경국립대학교

버스로 이동할 때

- 버스 : 평택역 1번출구 직진 후 우회전 → [도보 3분 150m]/ 평택 공용 버스 터미널[도보 5분]
  → 평택극장 뒷편 승강장에서 7번 시내버스(송탄행)[30분 간격 운행]→ LG주유소 하차→[도보 10분]
  → 한경국립대학교

03 통학버스 운행표

1. 안성캠퍼스 통학버스 (무료셔틀) 운행 시간표

주요역
통학버스



승하차역	등·하교	2024-1학기 운행시간		비고
		월~금요일	승차장소	
지제역 (안성)	등교	08:00	지제역 건너편 거북이공인중개사 사무소 옆 (티켓나라 간판 앞) ※기존 지제역 건너편 15615버스정류장에서 지제역 방향 100M	※모든 요일 등·하교 각 1대 운행 ※예약시스템을 통해 좌석 예약 후 이용
	하교	18:20		
수원역 (안성)	등교	07:20	수원고가도로 아래 (수원역에서 강경렌트카, 매산지구대 방향 100M)	
	하교	18:20		
기흥역 (안성)	등교	07:30	기흥역 6번 출구	
	하교	18:20		
잠실역 (안성)	등교	07:00	잠실역 9번 출구	
	하교	18:20		
교대역 (평택)	등교	07:30	교대역 14번 출구 (서초당약국 앞 장애인 버스정류장)	
	하교	18:10		

※ 평택캠퍼스 ⇔ 교대역 경유지: 신갈(07:50), 죽전(07:42), 동천(07:40)

■ 통학버스 예약 시스템 → https://hknu.unibus.kr

- 회원 가입 (한경국립대학교 이메일 인증 필요) 후 예약 가능
- 한경국립대학교 이메일 계정 생성 → https://mail.hknu.ac.kr
- 예약시스템 관련 안내 사항은 "한경공지" 참고

☎ 1566-4905 (예약시스템 오류 시)

■ 캠퍼스 간 셔틀버스

- 운행기간: 2024. 3. 4. (월) ~ 6. 20. (목) ※ 주말 및 공휴일 제외
- 운행노선

구분	평택 (캠)→ 안성 (캠)	안성 (캠)→ 평택 (캠)	비고
오전	08:20	09:20	※안성캠퍼스: 정문 옆 버스주차장 ※평택캠퍼스: 인학관 앞 버스정류장
오후	13:20	14:20	
	16:20	17:20	

※ 1. 운행 시간 및 운행 횟수는 탑승 인원 및 학내 사정에 따라 변동 가능
2. 캠퍼스 간 셔틀버스는 예약시스템 미도입

2. 평택캠퍼스 통학버스 (무료셔틀) 운행 시간표

서울
통학버스



	회차	구분	교대역	동천	죽전	신갈	학교
등교	1회	1호차	07:30	-	-	-	08:50
		2호차	-	07:40	07:42	07:50	08:50
	회차	구분	학교	신갈	죽전	동천 (죽전휴게소)	교대역
하교	1회	1호차	18:10	-	-	-	19:20
		2호차	18:10	18:40	18:50	19:00	-

→ 운행 문의 1호차: 010-7588-5611, 2호차: 010-5732-5322

■ 통학버스 예약 시스템 → https://hknu.unibus.kr

- 회원 가입 (한경국립대학교 이메일 인증 필요) 후 예약 가능
- 한경국립대학교 이메일 계정 생성 → https://mail.hknu.ac.kr
- 예약시스템 관련 안내 사항은 "한경공지" 참고

☎ 1566-4905 (예약시스템 오류 시)

■ 캠퍼스 간 셔틀버스

- 운행기간: 2024. 3. 4. (월) ~ 6. 20. (목) ※ 주말 및 공휴일 제외
- 운행노선

구분	평택 (캠)→ 안성 (캠)	안성 (캠)→ 평택 (캠)	비고
오전	08:20	09:20	※안성캠퍼스: 정문 옆 버스주차장 ※평택캠퍼스: 인학관 앞 버스정류장
오후	13:20	14:20	
	16:20	17:20	

※ 1. 운행 시간 및 운행 횟수는 탑승 인원 및 학내 사정에 따라 변동 가능
2. 캠퍼스 간 셔틀버스는 예약시스템 미도입

한경국립대학교
SNS 채널

한경국립대학교 홈페이지
https://www.hknu.ac.kr

한경국립대학교 블로그
https://blog.naver.com/hknu7

한경국립대학교 유튜브
'국립 한경국립대학교' 검색

한경국립대학교 인스타그램
@with_hknu

한경국립대학교 페이스북
https://www.facebook.com/
HankyungNationalUniv/

안성캠퍼스

17579 경기도 안성시 중앙로 327(석정동)

평택캠퍼스

17738 경기도 평택시 삼남로 283

031-670-5114

www.hknu.ac.kr



HKNU 한경국립대학교

열린 대학, 함께 하는 대학, 미래로 가는 대학